

2021년도 군포도시공사 윤리경영 종합 결과보고서

2021



목 차

I. 추진배경	1
II. 추진목적	2
III. 윤리경영 프로세스	2
IV. 2021년 윤리경영 체계도	3
V. 2021년 윤리경영 핵심성과지표	4
VI. 2021년 주요 윤리사업 추진경과	6
VII. 2021년 윤리경영 추진실적	7
1. 부패방지경영시스템(ISO37001) 체계 운영	7
(부패방지경영시스템 운영 조직, 부패방지경영시스템 운영 추진경과, 부패방지경영시스템 사후심사 수검)	
2. 감사 운영	13
(공사 특별(자체) 감사 실시, 군포시 행정사무감사 수감, 일상감사, 복무점검, 의사록 인증 제외대상 제도 신청)	
3. 국민권익위원회 관련 업무	23
(이해충돌방지법 교육 실시, 부패영향평가 실시 및 운영내규 운영, 임직원 행동강령 개정)	
4. 내부청렴도 조사	26
(공사 내부청렴도 조사 실시, 조사결과, 조사결과 후속조치)	
5. 윤리경영 제도화 노력(제도 운영과 정비)	29
(적극행정 추진, CEO '현장소통의 날', 주니어 혁신이사회 운영, 기회균등과 공정경쟁 조성, 윤리경영 관련 규정·매뉴얼 제정 및 개정)	
6. 윤리경영 활성화를 위한 윤리사업 추진	41
(윤리·인권분야 직원 챗봇지, GIC 윤리·인권 가치공유 캠페인, GIC 윤리·인관데이, 인권통합센터 구축 및 운영, 최고경영자 직소제도 운영)	
7. 윤리경영의 내·외부 확산 노력	47
(반부패·윤리·인권경영 감사협약체 구성, 벤치마킹을 통한 업무교류, 윤리경영 확산을 위한 교육실적 및 활동, 윤리·인권경영 전문가 초빙 교육)	
8. 성희롱·성폭력 등 4대폭력 예방활동	54
(4대폭력 예방교육 및 직급별 4대폭력 예방교육, 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사와 연계한 찾아가는 교육)	
VIII. 주요성과	63
IX. 행정사항	63
[붙임자료]	
1. 군포도시공사 윤리헌장	64
2. 군포도시공사 청렴이행결의문	65

- 지속가능경영을 위한 -

2021년도 군포도시공사 윤리경영 종합 결과보고서

군포도시공사 원명희 사장 감사협의회체 인사말씀 中

반부패, 윤리·인권경영에 대한 인프라를 강화하고 청렴문화 정착을 위해서 앞장서겠다
감사협의회체 구성을 통해 감사의 선진화, 윤리경영의 확대, 인권경영의 가치 보장의
기회로 삼아 이해관계자들에게 신뢰받는 공사로 자리매김하겠다.

2021년 윤리경영 성과

- ✓ 부패방지경영시스템 2차 심사, 청렴 옴부즈맨 운영 등 체계구축과 제도화
- ✓ 윤리·인권경영 협의체 구성, 인권통합센터 구축, 내·외부 소통 채널 확대를 통한 윤리경영 내외부 확산
- ✓ 부패방지경영시스템 세부계획을 실시하여 공사 사업 운영에 따른 부패리스크 점검 및 평가·개선
- ✓ 윤리·인권침해 예방을 위한 다양한 사업추진과 직원 참여 유도를 통해 청렴가치 공유
- ✓ 직장 내 괴롭힘 및 갑질 근절·성 비위 예방을 위한 제도 운영으로 공정사회 구현

I 추진배경

- 윤리경영의 사회적 요구증가 및 핵심 가치 부각
- 지속가능경영을 위한 기반 구축의 필요성 증가
- 시민에 대한 신뢰 증대 및 윤리적 가치 창출
- 청탁금지법 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 시행
- 도덕적 해이 및 각종 부패·갑질 사건 발생으로 인한 사회적 비용 낭비를 예방하기 위한 정책 수립 필요
- 기업의 경쟁력 강화 및 위험요소 제거가 윤리경영으로 실현 가능성이 높아짐에 따라 윤리경영 활성화 노력 필요

II 추진목적

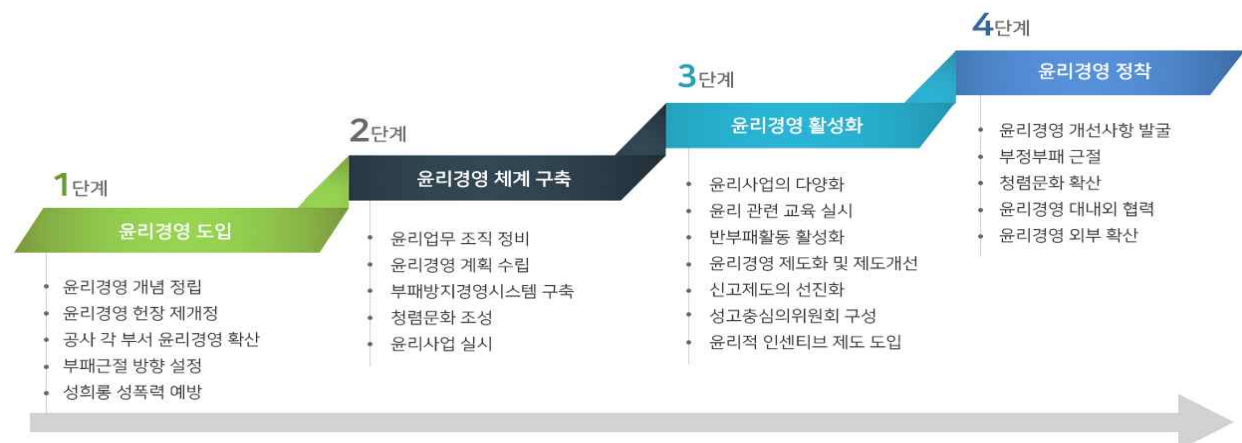
- 윤리경영의 활성화 및 정착 노력을 통해 지속 가능한 최고 공기업으로 도약함은 물론 청렴 가치를 창출 및 확산하여 일류 공기업으로 각인되고자 함
- 기업윤리 및 반부패의식 제고 등을 통해 청렴한 행정시스템을 구축하고 윤리사업 실행을 통해 공기업으로서의 책임을 다함
- 윤리·인권사업의 다양화 및 선진화를 통해 일류 공기업으로 도약할 수 있는 기반을 마련하고 청렴경영 실천
- 사회적 문제로 대두되고 있는 직장 내 괴롭힘, 갑질 등 비윤리적 행위를 예방하고 공사의 임직원을 위한 행복한 기업문화 조성

III 윤리경영 프로세스

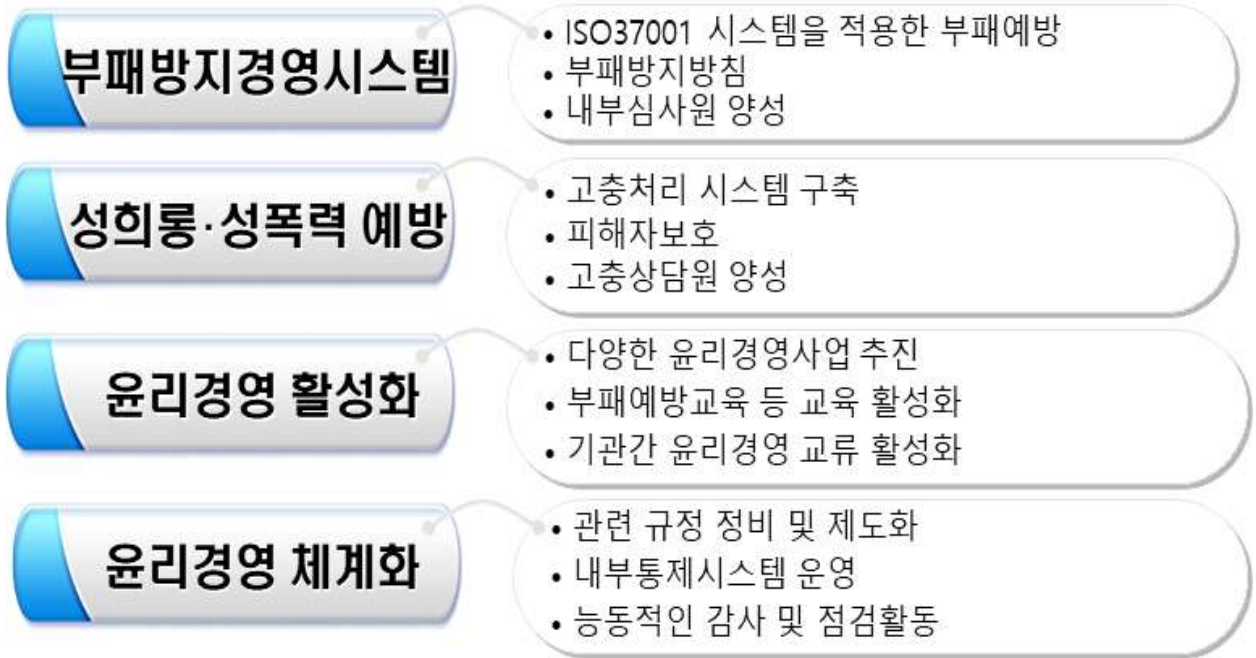
□ 윤리경영 전략체계



□ 윤리경영 추진 로드맵



□ 윤리경영 운영목표



□ 2021년 윤리경영 환경분석(SWOT)

<ul style="list-style-type: none"> • 공사 최고경영자(CEO)의 조직에 대한 개혁 조치 및 윤리·인권경영의 모멘텀 증가 • 외부효과 충격에 미리 대비하는 자세 • 외부환경변화에 능동적으로 수용하는 공사 조직의 높은 유연성 • 부패방지경영시스템(ISO37001) 운영 • 인권경영시스템 구축 • 인권통합센터 구축 • 성희롱·성폭력 고충처리 시스템 운영 • 장기적인 안목에서 윤리경영에 대한 투자 	<ul style="list-style-type: none"> • 소수의 직원이 비윤리적 행위를 할 가능성이 있음 • 현장 근로자에 대한 다양한 교육 필요 • 신규사업(개발사업)에 따른 부패리스크 증가 • 신규 인력 증원에 따른 부패 요인 증가 • 변화하는 환경 및 제도에 대한 적응 • 청렴활동 강화로 직원 피로도 증가 추세 • 공공기관의 비리, 부패사건 등 시민의 부정적인 인식 확산 		
<p>내부환경</p>	<p>(S) 강 점</p>	<p>약 점 (W)</p>	<p>내부환경</p>
<p>외부환경</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사회적으로 윤리 및 인권경영에 대한 관심이 높고 그에 관련하여 시스템이 구축되고 있는 상황 • 청탁방지법 등 법과 제도로 윤리경영을 할 수 밖에 없도록 강제하고 있고 시민들의 의식도 올라감 • 윤리의식의 발전에 따라 제도적 장치의 증가 • 직원들의 윤리경영에 대한 이해도 향상과 필요성인지 • 공공기관의 생존조건으로 윤리경영 필요성 증대 	<p>(O) 기 회</p>	<p>위 험 (T)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 시민사회까지 공사의 청렴문화를 전파하고 확산 하는데 어려움이 있음 • 공사 직원들의 윤리·인권적 문제 발생 여지 • 일부 공사 서비스 이용자들의 비합리적 민원 및 현장 직원들에 대한 갑질 • 갑질, 직장 내 괴롭힘, 성희롱·성폭력 등은 언제든 일어날 수 있는 문제로 예방의 어려움이 항상 존재 • 부정적 외부효과 발생 가능성 상존 	<p>외부환경</p>

IV 2021년 윤리경영 체계도

미	션	시민이 행복한 삶의 파트너				
비	전	시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업				
슬	로	건	더 안전하게	더 편리하게	더 쾌적하게	
핵	심	가	치	상생·협력	안전·환경	책임성과
경	영	방	침	고객중심경영	스마트 혁신경영	사회적 가치경영

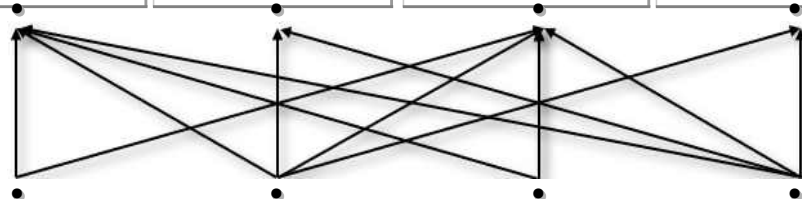


윤리경영 전략체계	윤리경영 발전을 통한 지속가능경영 실현		
	윤리경영 체계화	부패방지경영시스템	윤리경영 활성화

3 단계 로드맵	1단계(2018~2019)	2단계(2020~2021)	3단계(2022~)
	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 개념 정립 윤리현장 재·개정 공사 각 부서 윤리경영 확산 부패근절 방향 설정 부패방지경영시스템 구축 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 계획 수립 청렴문화 조성 윤리사업 활성화·다양화 윤리경영 제도화 신고제도 선진화 	<ul style="list-style-type: none"> 윤리경영 개선사항 발굴 부정부패 근절 준법경영시스템 도입 윤리경영 대·내외 협력 윤리경영 외부 확산

운영목표 (지속가능경영)	고객중심경영	청렴한 조직문화	윤리사업 활성화	지역사회 발전 공헌
------------------	--------	----------	----------	------------

성과목표	청렴경영 실현	부정부패 예방	공정사회 구현	신뢰받는 공기업
------	---------	---------	---------	----------



주요 윤리사업	전략 과제	윤리경영 체계 구축	윤리경영(사업) 활성화	감사 운영	공정사회 구현
	중점 추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 부패방지경영시스템 인증 취득 윤리경영 관련 제도 정비 윤리경영의 내·외부 확산 노력 <ul style="list-style-type: none"> 감사 협의체(MOU) 벤치마킹 업무교류 청렴가치 확산을 위한 교육 추진 및 홍보활동 인리통합센터 구축 및 운영 소통창구 신고센터 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 부패방지경영시스템 사후 심사 평가 실시 청렴문화 확산을 위한 윤리사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> 설문조사 및 후속조치 윤라인권분야 직원챌린지 전문가 초빙 교육 영화 상영회 상호존중캠페인 자가학습시스템 활성화 환경개선을 통한 청렴문화 증진과 이해관계자 편의 향상 	<ul style="list-style-type: none"> 군포시 종합감사 <ul style="list-style-type: none"> 2019년도 수감 2022년 예정 행정사무감사 복무기강 점검 전 직원 유주운전 경력조회 화장실 불법촬영 점검 <ul style="list-style-type: none"> 분기별 점검 감사협의체 구성 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> 실무자 회의 청렴 반부패 교육 활성화 계약업체 점검 	<ul style="list-style-type: none"> 모범거래모델 운영성과 <ul style="list-style-type: none"> 상생결재, 수의계약상환 적극행정, 부패영향평가 고객피해구제 강화 기회균등과 공정환경 조성 <ul style="list-style-type: none"> 이해관계자 인권침해 구제 NCS 블라인드 공개채용 다면평가 제도 도입 직장 내 괴롭힘 및 갑질, 성 비위 근절 노력 내부청렴도 조사

V

2021년 윤리경영 핵심성과지표(KPI)

윤리경영 KPI	<ul style="list-style-type: none"> • 정량목표에 대한 성과지표 설정과 달성을 통한 윤리경영 체계구축 및 환류 • 정성목표에 대한 성과지표 설정과 달성을 통한 윤리경영 내제화·청렴문화 확대
----------	--

구분	핵심성과지표(KPI)		추진실적	달성률
	항목	추진목표		
정량목표	① 윤리경영 개선과제 이행	90%	• 경영평가 지적사항 2건 이행	100%
	② 부패방지경영시스템 인증 사후심사 인증	인증 유지	• 인증 취득(11. 3.)	100%
	③ 청렴도 조사	8.00점	• 종합점수 : 8.18점 • 청렴문화 지수 : 8.32점 • 업무청렴 지수 : 8.03점	100%
	④ 특별감사	2건	• 특별감사 - 접수: 3건	100%
	⑤ 채용비리 발생 건수	0건	• 발생 건수 0건	100%
	⑥ 전 직원 윤리교육 이수	80%	• 기본부패교육: 281/296명(95%) • 괴롭힘예방교육: 281/296명(95%) • 윤리관련 교육 실적 종합 - 신입 및 인턴: 87명(174시간) - 윤리·인권담당: 25명(182시간) - 전직원 대상: 15,972시간	100%
정성목표	① 윤리경영 제도화	윤리관련 제도개선	• 윤리관련 규정 및 매뉴얼 제·개정(16건)	100%
	② 윤리경영 조직 활성화			
	• 담당조직 확대	안전감사팀 총원	• 윤리인권담당 확대(2명→3명)	100%
	• 성희롱·성폭력 고충심의위원회 외부위원 확대	외부위원 확대	• 기존 : 내부 3명 외부 3명 • 변경 : 내부 2명 외부 4명	100%
	• 감사협의체 운영	업무협약	• 경기도 3개공사 협약(MOU)체결 • 실무자회의 실시	100%
	• 명예감사관 제도 개선	개선	• 청렴 옴부즈맨 운영	100%
	③ 윤리경영 내외부 확산			
	• 내부(임직원) 확산	게시판 활성화	• 게시판 게시(21건)	100%
	• 외부(고객, 이해관계자) 확산	보도자료, SNS활용 벤치마킹 추진	• 보도자료(31건), SNS(21건) • 벤치마킹 방문(7회), 내방(2회) • 홈페이지·클린아이 게시	100%
	• 윤리경영(사업) 활성화	참여형 사업 실행	• 윤리인권 관련 설문조사 실시 • 윤리·인권가치공유 캠페인 - 전문교육, 영희상영, 상호존중캠페인외 • 직원 챌린지 행사 • 개선과제 이행 및 환경개선	100%
	④ 구제절차 제도화, 활성화			
	• 성희롱·성폭력 고충심의위원회 회의 개최	1회 이상	• 성희롱·성폭력 고충심의위원회 회의개최(1회)	100%
• 신고채널 확대	확대	• CEO 핫라인 구축	100%	

성과목표 가시화

- 윤리경영의 가치를 현실화하여 이해 및 공유 가능하도록 지표 구성
- 구체적이고 측정 가능한 윤리 관련 지표 개발 노력
- 주요 윤리사업이 성과목표에 논리적으로 연계되도록 지표 구성

VI

2021년 주요 윤리경영(사업) 추진경과

일자	구분	내용
2021.02.26.	기본계획	• 2021년 성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방조치 기본계획 수립
2021.03.16.	기본계획	• 2021년 윤리경영 기본계획 수립
2021.03.16.	성희롱·성폭력 예방	• 공사 성희롱·성폭력 고충심의위원회 개최
2021.03.17	일상감사	• 교통관리부 주차관리팀 예산전용 건
2021.03.24.	벤치마킹	• 새만금개발공사(인권경영시스템 우수기관) 벤치마킹 방문
2021.04.14	윤리경영	• 2021년 부패방지경영시스템 세부계획 수립 보고(평가서, 목표전개서 등)
2021.06.10.	감사	• 행정사무감사
2021.06.30.	벤치마킹	• 화성도시공사(청렴 옴부즈맨) 벤치마킹 방문
2021.07.09.	벤치마킹	• 서울주택도시공사(청렴 옴부즈맨) 벤치마킹 방문
2021.07.13.	설문조사	• 공사 자체 청렴도 조사 추진계획
2021.08.05.	괴롭힘, 갑질 예방	• 2021년 직장 내 괴롭힘 및 갑질 예방교육 계획 수립
2021.08.05.	성희롱·성폭력 예방	• 2021년 4대폭력 예방교육 계획 수립
2021.08.24.	벤치마킹	• 안양도시공사(윤리·인권경영) 벤치마킹 방문
2021.08.31.	업무협약	• 군포·안양·의왕도시공사 감사협의체(윤리·인권경영) 업무협약
2021.09.08.	ISO37001	• 부패방지경영시스템 내부심사원 양성교육
2021.09.10.	구제절차	• CEO 핫라인 직소제도 신설
2021.09.15.	벤치마킹	• 금천구시설관리공단(윤리·인권경영 선진기관) 벤치마킹 방문
2021.09.23.	성희롱·성폭력 예방	• 성희롱·성폭력 및 2차피해 방지조치 자체점검
2021.09.28.	벤치마킹	• 안산도시공사(윤리·인권경영) 벤치마킹 방문
2021.09.29.	설문조사	• 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사 계획 수립
2021.10.05.	설문조사	• 직장 내 괴롭힘 및 공공분야 갑질 설문조사 계획 수립
2021.10.08.	벤치마킹	• 인천시설공단(최우수기관) 벤치마킹 방문
2021.10.15.	ISO37001	• 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침서 개정
2021.10.19.	벤치마킹(내방)	• 안산도시공사(윤리·인권경영) 벤치마킹 내방
2021.10.20	ISO37001	• 부패방지경영시스템 내부심사 실시
2021.10.21.	퀴즈대회	• 윤리·인권·안전·혁신분야 직원챌린지
2021.10.28.	윤리경영	• 공사 청렴 옴부즈맨 개최
2021.10.28.	매뉴얼개정	• 인권구제절차 매뉴얼 개정
2021.11.03	ISO37001	• 부패방지경영시스템 사후심사
2021.11.12.	벤치마킹(내방)	• 광명도시공사(윤리·인권경영) 벤치마킹 내방
2021.11.24.	캠페인	• GUC 윤리·인권 가치공유 캠페인
2021.11.25.	기관표창	• 폭력예방교육 우수기관 여성가족부 장관표창 수상
2021.12.01.	신고상담센터	• 인권통합센터 구축
2021.12.08.	교육 및 행사	• 윤리인권데이(전문가초빙교육 및 인권영화상영)
2021.12.23.	교육 및 홍보	• 찾아가는 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 개선교육(3팀)
2021.12.24.	교육 및 홍보	• 찾아가는 직장 내 괴롭힘 및 공공분야 갑질 개선교육(4팀)
2021.12.30.	감사	• 디지털 복무점검 도입
2021.12.30.	구제절차	• 성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충처리 매뉴얼 개정
2021.12.31	매뉴얼개정	• 노사쟁의(분쟁) 대응체계 매뉴얼 개정
2021년 연중	자체교육	• 2021년 신규임용자 및 청년인턴 인권교육
2021년 연중	성희롱·성폭력 예방	• 성희롱·성폭력 고충상담원 추가 양성(6명)

VII 2021년 윤리경영(사업) 추진실적

1. 부패방지경영시스템(ISO37001) 체계 운영

부패방지경영시스템 운영 조직(주관부서 및 담당자 지정)

구분	담당부서(담당자)	관련근거	역할
주관부서	미래기획부	부패방지경영시스템 지침 자격부여	부패방지경영시스템 총괄운영
부패방지경영시스템 준수책임자	미래기획부장	부패방지경영시스템 지침 자격부여	부패방지경영시스템 운영에 대한 책임 및 권한
부패방지경영시스템 준수담당자	안전감사팀 담당자	부패방지경영시스템 지침 자격부여	부패방지경영시스템 운영 및 매뉴얼 개정 등

부패방지경영시스템(ISO37001) 운영 추진경과

일정	내용	비고
2021.03.16	• 2021년 윤리경영 기본계획	
2021.04.14	• 2021년 부패방지경영시스템 세부계획 수립 보고(평가서, 목표전개서 등)	
2021.08.23	• 부패방지경영시스템 내부심사원 양성 계획 수립	
2021.09.08	• 부패방지경영시스템 내부심사원 양성 완료	
2021.10.13	• 부패방지경영시스템 사후심사 계획 수립	
2021.10.14	• 부패방지경영시스템 내부심사 계획 수립	
2021.10.15	• 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침 개정	
2021.10.20	• 부패방지경영시스템 내부심사 실시	
2021.11.02	• 부패방지경영시스템 경영검토 보고	
2021.11.03	• 부패방지경영시스템 사후심사 실시 및 사후심사 완료	

2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 2차 사후심사 수검

- 시스템의 적절성, 적합성, 유효성 확인 및 판단
- ISO 37001 요구사항 준수여부 확인
- 비윤리적 행위로 발생하는 위험요소를 제거하고 대외경쟁력 강화
- 내부심사원 양성 등 지속적인 반부패활동의 점검
- 인증유지 및 시스템 운영 업그레이드

- 일정 : 2021. 11. 03.(수)
- 장소 : 공사 본사 회의실 / 공사 사업장(현장 인터뷰)
- 심사위원 : 이○○, 박○○(한국경영인증원)
- 사후심사 수검대상(부패방지 준수담당자)

부서(팀)	부패방지 준수담당자	비고
안전감사팀	김○태	공사 ISO 37001 담당자
인사총무팀	황○성	팀 ISO 37001 담당자
인사총무팀	장○현	팀 ISO 37001 담당자
부곡체육시설팀	심○주	팀 ISO 37001 담당자
주차관리팀	이○희	팀 ISO 37001 담당자

○ 심사자료

- 공사 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침서
- 2021년 부패방지경영시스템 경영검토 보고
- 2021년 부패방지경영시스템 내부심사 결과보고
- 2021년 부패방지경영시스템 관련 문서(부패리스크 평가서, 목표전개서 등)

○ 심사방법

- 요구사항 범위 내에서 확인
- 문서화, 이해도 및 이행상태의 증거와 효과성 심사
- 지표관리, 실적관리 등

○ 심사결과

- 중·경부적합 없음
- 권고사항(개선사항) 2건

연번	내용	비고
1	부패방지 교육훈련 계획서에 교육결과를 미기재	교육완료 후 결과보고 기재
2	부서 이동자 실사 점검표를 미작성	부서(팀) 이동 시 실시점검표 작성 반영

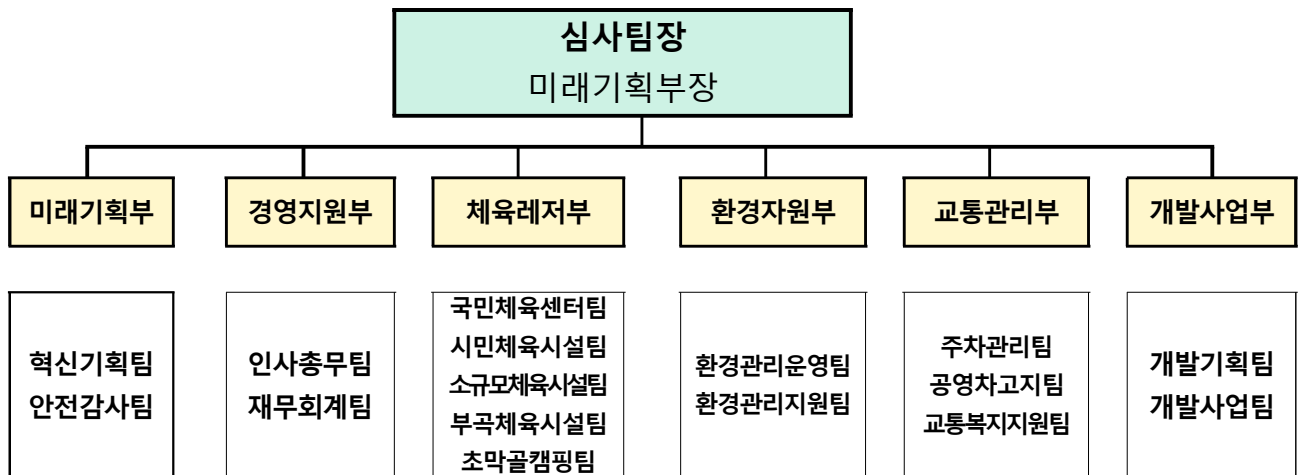
○ 사후심사 주요 체크리스트

매뉴얼 순번	목차	주요 체크리스트
4	조직의 상황	<ul style="list-style-type: none"> • 조직의 목적 모니터링 • 이해관계자와 비즈니스 관련자 • 부패리스크 평가
5	리더십	<ul style="list-style-type: none"> • 최고경영자의 리더십과 의지 입증 • 최고경영자의 반부패 관련 경영 의지 및 방침 • 책임과 권한 부여
6	기획	<ul style="list-style-type: none"> • 반부패 목표 • 반부패 목표의 달성 기획
7	지원	<ul style="list-style-type: none"> • 반부패 관련 성과에 영향을 미치는 직원의 역량/적격성 • 임직원에게 대한 부패방지 교육 제공 • 문서화된 정보의 관리
8	운영	<ul style="list-style-type: none"> • 요구사항 충족 및 실행 관리 • 부패리스크 재무적 통제 및 비재무적 통제 • 부패의 조사 및 절차
9	성과평가	<ul style="list-style-type: none"> • 모니터링 및 측정 • 내부심사 수행 • 적절한 심사기준
10	개선	<ul style="list-style-type: none"> • 부적합 통제 및 시정조치 • 매뉴얼 및 지침 변경 • 문서화된 정보의 보유

□ 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 내부심사

- 부패방지경영시스템 교육 및 이해 정도
- 부패방지경영시스템 요구사항 준수여부
- 부패방지경영시스템 효과적 실행여부
- 부패방지경영시스템 지속적 개선사항
- 부패방지경영시스템 증빙자료 준비현황

- 일정 : 2021. 10. 20.(수)
- 장소 : 공사 본사 회의실
- 방법 : 자체심사(심사팀 구성)



○ 심사결과

부서	심사 지적사항	관련조항	조치사항
미래기획부 (안전감사팀)	• 부패방지교육 수료증 일부 인원 미제출	ISO 37001 7.3	완료
경영지원부	• 부정청탁 및 금품 등 수수금지 서약 일부 인원 미작성	ISO 37001 7.2.2	완료
체육레저부	• 부패리스크 평가 중 신설 팀(부곡체육시설팀) 부패리스크 평가서 및 목표전개서 미작성	ISO 37001 4.5	완료
환경자원부	• 부패방지경영시스템 모니터링 체크리스트 일부 인원 미제출	ISO 37001 9.1	완료
교통관리부	• 부패리스크 평가 중 CCTV 보안서약서 일부 인원 미작성	ISO 37001 4.5	완료
개발사업부	• 「공직자윤리법」 부동산 유관부서 지정으로 재산등록 대상자 지정 확인서 미작성	ISO 37001 7.5	완료

○ 지적사항 조항 분석

관련 조항	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1	7.2	7.3	7.4	7.5		
					2							1	1		1		
관련 조항	8.1	8.2	8.3	8.4	8.5	8.6	8.7	8.8	8.9	8.10	9.1	9.2	9.3	9.4	10.1	10.2	합계
											1						6

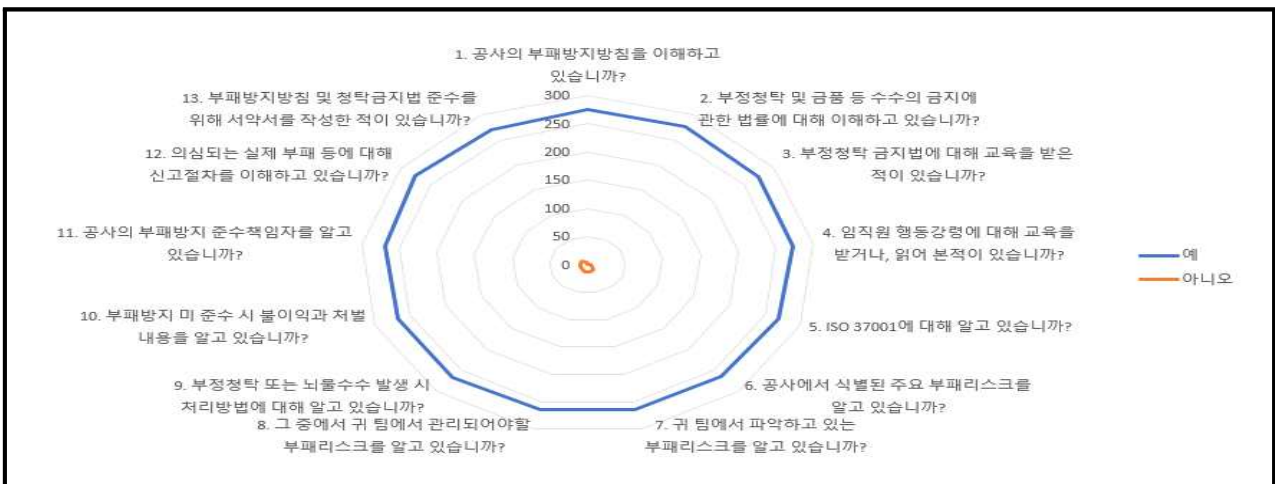
□ 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 경영검토

○ 경영검토 사항

연번	경영검토 사항
1	이전 경영검토에 따른 조치의 상태
2	부패방지경영시스템과 관련된 외부 및 내부 이슈의 변화
3	부패방지경영시스템의 성과에 대한 정보 1) 부적합과 시정조치 2) 모니터링 및 측정 결과 3) 심사결과(내부심사, 외부심사) 4) 부패에 대한 보고서 5) 조사 6) 조직이 직면한 부패리스크의 성질과 범위
4	부패리스크를 다루기 위하여 취해진 조치의 효과성
5	부패방지경영시스템의 지속적인 개선 기회

○ 모니터링 및 측정결과

평가기준	예	아니오
1. 공사의 부패방지방침을 이해하고 있습니까?	275	2
2. 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률에 대해 이해하고 있습니까?	276	1
3. 부정청탁 금지법에 대해 교육을 받은 적이 있습니까?	274	3
4. 임직원 행동강령에 대해 교육을 받거나, 읽어 본적이 있습니까?	273	4
5. ISO 37001에 대해 알고 있습니까?	270	7
6. 공사에서 식별된 주요 부패리스크를 알고 있습니까?	265	12
7. 귀 팀에서 파악하고 있는 부패리스크를 알고 있습니까?	264	13
8. 그 중에서 귀 팀에서 관리되어야 할 부패리스크를 알고 있습니까?	264	13
9. 부정청탁 또는 뇌물수수 발생 시 처리방법에 대해 알고 있습니까?	267	10
10. 부패방지 미준수 시 불이익과 처벌 내용을 알고 있습니까?	267	10
11. 공사의 부패방지 준수책임자를 알고 있습니까?	268	9
12. 의심되는 실제 부패 등에 대해 신고절차를 이해하고 있습니까?	277	10
13. 부패방지방침 및 청탁금지법 준수를 위해 서약서를 작성한 적이 있습니까?	271	6



○ 부패리스크 조치의 효과성

부서	부패리스크	조치사항	효과
미래기획부	• 비위무마	• 자체 감사 실시	청렴도 향상 및 부패리스크 저감 활동
경영지원부	• 직원채용 • 계약심사 • 자금관리	• NCS 블라인드 채용(외부업체 위탁) • 자체 감사 실시 • 수의계약 강화 • 증빙서류 강화(청렴서약 등)	부패리스크 저감 활동
체육레저부	• 시설운영 • 강사채용 • 개인정보보호	• 경영지원부 확인(자체 증빙서류 강화) • 인사비리 처벌강화 • CCTV 보안서약서 수령	부패리스크 저감 활동
교통관리부	• 임대료 관리 • 주차 요금징수 • 개인정보보호	• 윤리교육 강화 • 정기적 모니터링 • CCTV 보안서약서 수령	부패리스크 저감 활동
환경자원부	• 시설물 유지보수 • 수입금·지원금 • 재무관리	• 경영지원부 확인(자체 증빙서류 강화) • 상호점검(팀장 등) • 증빙문서 강화	부패리스크 저감 활동
개발사업부	• 개발정보	• 정보보안을 위한 서약서 수령	부패리스크 저감 활동

2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 내부심사원 양성

○ 교육개요

일정	시간	교육내용	비고
2021.8. 26, 14:00~18:00	4	• 부패방지경영시스템(ISO37001) • 부패방지방침 • 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침서 • 부패리스크 평가	
2021. 9. 2, 14:00~18:00	4	• 청탁금지법 및 관련 법규 • 부패방지교육 • 부패방지 목표전개 • 내부심사원 시험 실시	

○ 교육 이수자

소속부서	소속팀	직급	이름	이수시간
미래기획부	안전감사팀	일반7급	김○○	8시간
		일반7급	문○○	8시간
경영지원부	인사총무팀	일반7급	장○○	8시간
체육레저부	국민체육센터팀	일반7급	김○○	8시간
	시민체육시설팀	일반7급	김○○	8시간
	부곡체육시설팀	일반7급	심○○	8시간
교통관리부	주차관리팀	일반7급	이○○	8시간
	교통복지지원팀	일반7급	김○○	8시간

2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 매뉴얼 및 지침서 개정

- 2021년 인증심사 시 권고받은 개선사항을 반영하여 개정
- 군포도시공사 직제규정 개정에 따른 용어변경
- 부속체육시설팀 관련 내용 매뉴얼 내용변경

○ 주요 개정사항

- 군포도시공사 직제규정 개정에 따른 용어변경
- 부속체육시설팀 내용 추가


비즈니스 관계자 부패방지교육 및 실사점검

- 공사 이해관계자와 계약에 있어 부패를 예방하고 청렴을 준수하기 위한 수단으로 활용
- 공사 부패방지경영시스템(ISO 37001) 준수 요청
 - 부패방지교육(부패예방을 위한 안내) 실시
 - 이해관계자 신고 시스템 운영 계약서 명시

부패방지경영시스템(ISO37001) 인증을 위한 우리 공사 벤치마킹 내방

부패방지경영시스템(ISO 37001)을 선도적으로 구축한 우리 공사를 안산도시공사, 광명도시공사 감사팀에서 ISO37001 관련 벤치마킹을 위해 내방

○ 벤치마킹 안산도시공사 내방 개요

구분	개요	비고
내방일시	• 2021. 10.19.(화), 14:00~16:00	
내방기관	• 안산도시공사(경기도 광주시 소재)	
내방인원	• 안산도시공사 인권경영 담당 및 성과평가 담당자	
면담인원	• 안전감사팀 2명	

○ 벤치마킹 광명도시공사 내방 개요

구분	개요	비고
내방일시	• 2021. 11.12.(금), 14:00~16:00	
내방기관	• 광명도시공사(경기도 광명시 소재)	
내방인원	• 광명도시공사 감사팀장 외 2명	
면담인원	• 안전감사팀 2명	

○ 벤치마킹 주요내용

- 부패방지경영시스템(ISO37001) 인증을 위한 준비과정 및 주요 절차
 - 세부내용 및 기대효과
 - 매뉴얼 및 지침서 상세 설명
- 공사 신고센터(홈페이지, 모바일 등) 운영 현황 공유
 - 감사업무 발전을 위한 아이디어 공유
- 인권경영시스템 인증 준비과정 설명 및 경험 공유
- 인권경영 관련 내용 공유
 - 인권영향평가 정보 공유 및 지표개발 방향 등 논의

○ 부패방지경영시스템 관련 증빙자료

※ 부패방지경영시스템(ISO37001) 관련 증빙자료

- 2021년 윤리경영 계획안(2021.03.16.)
- 2021년 부패방지경영시스템 세부계획 수립 보고(2021.04.14.)
- 부패방지경영시스템(ISO37001) 내부심사원 양성 교육 추진계획(2021.08.23.)
- 부패방지경영시스템(ISO37001) 내부심사원 양성 교육 결과보고(2021.09.08.)
- 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침서 개정(안)(2021.10.15.)
- 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 2차 사후심사 추진계획(2021.10.13.)
- 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 내부심사 추진계획(2021.10.14.)
- 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 내부심사 결과보고(2021.11.01.)
- 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 관련 경영검토 보고(2021.11.02.)
- 2021년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 2차 사후심사 결과보고(2021.11.05.)
- 안산도시공사 ISO 37001 관련 벤치마킹 내방 결과보고(2021.11.10.)
- 광명도시공사 ISO 37001 관련 벤치마킹 내방 결과보고(2021.12.21.)

2. 감사 운영

공사 특별(자체) 감사 실시

- 공사 전 부서의 업무처리 전반에 대한 적정·타당성 점검
- 관행 및 업무 구조적 문제점 도출
- 적법한 방안 제시 및 업무의 투명성과 신뢰성 제고
- 지적사항 및 우수 공적(부서, 팀, 직원) 발굴
- 상급기관 감사 대비 및 적극행정 계도

○ 추진 근거

- 군포도시공사 감사규정 제4조(감사의 구분)
- 군포도시공사 감사규정시행내규 제19조(특별감사 업무의 운영)
- 2021년 감사 연간추진계획(안)

- 2021년 종량제봉투 및 폐기물스티커 운영현황 감사
- 2021년 공사 사업장 환경미화 및 시설관리 점검
- 초과근무수당 운영실태 점검
- 사업부서 수입금 실태 관련 조사

1] 종량제봉투 및 폐기물스티커 운영현황 감사

구분	개요
감사기간	• 2021. 3. 15. ~ 3. 26.
대상부서	• 환경자원부 환경관리지원팀
감사범위	• 2019년 1월 ~ 2021년 2월(2년 2개월 운영실적)
감사인원	• 안전감사팀장 외 1명
감사방법	• 서면 및 실지감사 병행

○ 감사내용

- 종량제 봉투 및 스티커 입금현황(판매실적 및 수입일계)
- 입고실적 및 무상배부현황 관리
- 과오납금 운영현황
- 월별 월보현황 및 판매실적 관리현황



○ 감사총평

- 공사 내부통제시스템의 운영을 통해 투명성과 신뢰성 향상에 중점

○ 감사결과

■ 조치사항

- 징계조치 : 없음
- 주의조치 : 없음
- 지적사항 : 총 7건

연번	지 적 사 항	비고
가	종량제 봉투 및 폐기물스티커 반납 관련 근거 오류	 
나	재고대장 “-(마이너스) 재고관리” 부적정	
다	종량제 봉투 및 폐기물스티커 무료지급 수량관리 입력 오류	
라	일일판매대장 출고관리 부적정	
마	폐기물스티커 자체교환 근거서류 미비	
바	선분출 사례 부적정	
사	종량제봉투 및 폐기물 스티커 입고시 문서의 부재	

2] 초과근무수당 운영실태 점검

구분	개요
감사기간	• 2021. 10. ~ 11.
대상인원	• 공사 전체 사업장
감사범위	• 공사 직원(각부서 표준 조사 김○○ 외 42명)
감사인원	• 안전감사팀장 외 2명
감사방법	• 서면 및 실지감사 병행

○ 감사내용

- 실제 초과근무 이행 여부 등
 - 사업장 방문 및 초과근무 이행 여부 확인
 - 시간장치 확인 및 보안문서 관리
- 초과근무의 명령 및 승인 등 절차
 - 초과근무 시간 근거 서류 확인
 - 초과근무 명령서 및 실적보고서
 - 월별 초과근무 보고서 (정맥인식기 데이터) 및 출퇴근카드
 - 그 외 출퇴근 및 초과근무에 대한 내용을 증명하는 서류

○ 감사총평

- 공무원보수등의 업무지침 등 점검을 통해 공직기강 확립과 실퇴성 향상에 중점

○ 감사결과

- 조치사항
 - 징계조치 : 없음
 - 주의조치 : 없음
 - 지적사항 : 없음

3] 사업부서 수입금 실태관련 조사

구분	개요
감사기간	• 2021. 11. 8. ~ 11. 25.
대상부서	• 교통관리부 주차관리팀 외 1개팀 / 체육레저부 국민체육센터팀 외 2개팀
감사범위	• 2020년 5월 ~ 2021년 10월(1년 5개월 운영실적)
감사인원	• 안전감사팀장 외 2명
감사방법	• 서면 및 실지감사 병행

○ 감사내용

■ 수입금 운영실태 및 징수현황 전반

○ 감사총평

■ 공사 행정시스템 점검을 통해 투명성과 신뢰성 향상에 중점

○ 감사결과

■ 조치사항
 - 징계조치 : 없음
 - 주의조치 : 총 3건
 - 위반사항 : 총 4건
 ○ 조사결과 요약

구분	위 반 사 항	감사팀 의견
공영차고지팀	①CNG대금입금지연 8회	입금지연 및 기안누락에 따른 주의필요
	②지출기안 누락1회	
주차관리팀	③미납금 관리필요(3,500원/일)	미납금관리 철저 필요
국민체육시설팀	-	시민체육시설팀 및 부곡체육시설팀 세입 납부시 지출기안 필요
시민체육시설팀	④시세입 납부시 지출기안 부재	
부곡체육시설팀	(일일대장에 관리)	

4 2021년 행정사무감사 수검

- 지방자치법 제41조, 동법 시행령 제39조 및 군포시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례에 의거 시행
- 시정의 전반적인 실태와 현황에 대한 감사를 통해 행정의 투명성 확보 및 시민을 위한 행정 전개
- 우리 공사는 군포시 산하기관으로 행정사무감사에 적극적인 자세로 감사에 임함

○ 감사개요

- 일정 : 2021. 6. 10(금)
- 장소 : 군포시의회

○ 감사결과

기관명	주요 감사사항	감사결과	
		시정 및 처리요구	건의
계		6	4
군포도시공사	• 금정역 복합환승센터 개발사업 관련	1	-
	• 2030 도시·주거환경정비 기본계획 관련	1	1
	• 교통약자 이동지원차량 관련	1	-
	• 예산집행 관련	1	1
	• 체육시설 대관 관련	1	1
	• 군포대야미 공동주택 건설사업 관련	-	-
	• 소각장 관련	1	-
	• 하자보수 관련	-	1

5 2021년 일상감사

- 주요 업무의 집행에 앞서 그 업무의 적법성·타당성 등을 점검·심사할 경우 실시
- 중점 심사사항
 - 추진일정의 적정성
 - 소요예산 및 예정가격 산정의 적정성
 - 예산낭비요인 및 집행계획의 타당성
 - 업무처리 내용 및 절차 등의 법적요건 구비 여부
 - 추진 과정에서의 예상문제점 및 애로사항 등

○ 일상감사 결과

감사일	건명	결과
2021. 3. 16	교통관리부 일상감사(예산전용) 의뢰	적정

6 복무점검

- 코로나19 방역지침 준수 여부 • 근무기강 확립 • 직원들의 복무상태 확인 등
- 시설물의 안전과 재산을 보호

○ 복무점검 결과

일정	점검명	내용
2021. 2. 4.~2. 8.	2021년 설 명절 대비 특별 복무점검	<ul style="list-style-type: none"> • 명절 연휴 사건사고 예방 및 기강확립 <ul style="list-style-type: none"> - 명절 분위기에 편승하여 해이해지기 쉬운 근무기강 확립 - 코로나19 바이러스 유행에 따른 방역지침 준수 여부 - 운전 근무자 음주운전 여부 측정 • 점검반 : 안전감사팀 2명
2021. 7. 6.~ 7. 27.	환경미화 및 시설관리 점검	<ul style="list-style-type: none"> • 적극행정 추진의 일환으로 환경미화 시설관리 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 긍정적 우수사례를 찾아내는 감사 본연의 업무를 수행 - 적극행정 실천을 통해 직원들의 업무적 성취 동기를 부여할 수 있도록 현장 직원과 소통 창구로 활용 • 점검반 : 안전감사팀 3명
2021.09.23	2021년 추석 명절 특별 복무점검	<ul style="list-style-type: none"> • 명절 연휴 사건사고 예방 • 기강확립을 위한 복무상태 점검 • 코로나19 방역지침 준수 점검 • 점검반 : 안전감사팀 3명
2021. 12.22.~12.28.	2021년 연말 특별 복무점검	<ul style="list-style-type: none"> • 연말 사건사고 예방 및 기강확립 <ul style="list-style-type: none"> - 청탁금지법, 행동강령 위반 등 기강 문란행위 예방 - 코로나19 바이러스 유행에 따른 방역지침 준수 여부 - 화재예방(멀티탭 등) 및 안전사고 대비 점검 • 점검반 : 안전감사팀 5명(재난,안전 담당자와 합동 점검)
2021.12.30.	디지털 복무점검	<ul style="list-style-type: none"> • 디지털 복무점검 <ul style="list-style-type: none"> - 연말 분위기에 편승하여 해이해지기 쉬운 근무기강 점검 - 부서(팀)의 출근시간 준수 확인 ※ 공사 출퇴근 시스템(DATA)활용

7 화장실 불법촬영 점검

- 여성을 위한 안심하고 사용할 수 있는 공중화장실 제공
- 공사 시설에 대한 신뢰성 향상
- 시민뿐 아니라 공사 여성 직원들을 위한 화장실 점검 실시
 - 각 사업장 여성화장실 불법촬영 점검

○ 화장실 불법촬영 점검개요(분기별 실시)

■ 점검내용

- 군포시 여성가족과 또는 문화체육과에서 불법촬영 장비 대여
- 탐지장비 및 육안을 통해 의심지역 흡집 및 구멍 점검
- 여성안심화장실(불법촬영 카메라 수시점검) 스티커 부착

■ 점검대상

- 공사 관리 실외화장실(소규모 체육시설) 및 사업장 화장실
- 화장실 외 샤워실 등 카메라 설치 가능성이 높은 장소 추가점검

일정	내용	점검결과
2021.03.19	<ul style="list-style-type: none"> • 점검인원 : 2명 • 점검 화장실 : 35곳 / 샤워실 1곳 • 불법촬영 점검 • 화장실 청결상태 동시 점검 	이상없음
2021.06.17	<ul style="list-style-type: none"> • 점검인원 : 2명 • 점검화장실 : 47곳 / 샤워실 1곳 • 환경관리지원팀 본관, 주차관리팀 여성 직원용 화장실 특별점검 • 화장실 청결상태 동시 점검 ※ 신형 탐지장비 이용 	이상없음
2021.09.30	<ul style="list-style-type: none"> • 점검인원 : 2명 • 점검화장실 : 17곳 • 화장실 청결상태 동시 점검 • 화장실 주변 시설물 점검 	이상없음
2021.11.17	<ul style="list-style-type: none"> • 점검인원 : 2명 • 점검화장실 : 43곳 • 경기도 내 발생한 화장실 불법촬영 문제로 감안하여 특별 점검 • 은닉이 용이한 환풍구, 변기 주변 점검 • 화장실 청결상태 동시 점검 	이상없음



○ 불법촬영 점검 화장실 목록

연번	점검 화장실		점검방법
1	교통복지지원(철쭉공원 주차장) 화장실		공중화장실 불법촬영 육안 및 탐지장비를 통한 점검
2	한얼근린공원 화장실		
3	산본IC 체육공원 화장실		
4	복합생활스포츠타운 야외 화장실		
5	대야미 4교 하부 체육공원 화장실		
6	시민체육광장 화장실	본관1층	
		본관2층	
		매점	
		매점 장애인	
		본관 장애인	
		체육관 앞	
		체육관 앞 장애인	
		제2체육관 장애인	
		제2체육관 화장실	
		제1체육관 외곽	
제1체육관 장애인			
7	초막골 캠핑팀 화장실	본관	
		본관 샤워실	
		캠핑장	
특별 점검	환경관리소 본관 화장실	1층	
		2층	
	주차관리팀 사무실 화장실	5층	
	새활용타운팀 화장실	2층	
	공영차고지팀 화장실	2층	
	부곡체육시설팀 화장실	지하1층	
장애인			
별도 점검	국민체육센터 내 화장실	국민체육센터팀 별도 점검	

⑧ 전화 친절서비스 점검

CS협의체(군포·안양·오산) 업무협약의 일환으로 타공사·공단 전화친절도 측정을 통해 시민의, 시민에 의한, 시민을 위한 서비스를 구현하고 시민에게 더욱 친절히 다가가는 공사를 만들기 위해 친절서비스를 교차점검을 통해 공사 직원들의 전화 친절서비스를 측정

○ 친절서비스 점검 개요

- 점검인원 : 각 기관 모니터요원
- 점검인원 : 군포·안양·오산 각 사업장 교차점검
- 점검사항 : 맞이태도, 응대단계, 마무리단계 등

○ 점검결과

- 군포 · 안양 · 오산 비교

연 도	군 포	안 양	오 산
2017	85	89.6	92.5
2018	77	90.9	99.0
2019	99.6	94.2	93.7
2020	90.3	87.7	88.4
2021	90.4	82.1	91.8
전 년 대 비	▲0.1	▼5.6	▲3.4

- 전화친절도 세부점수표

구분	맞이태도 (30)	응대단계 (55)	마무리단계 (15)	합계 (100)
평 균	27.15	48.54	14.79	90.48
국민체육센터	24.88	50.00	15.00	89.88
시민체육광장	28.00	45.00	13.75	86.75
송죽다목적체육관	27.75	52.50	15.00	95.25
초막골캠핑장	27.00	48.75	15.00	90.75
교통약자	28.50	52.50	15.00	96.00
공영주차장	26.75	42.50	15.00	84.25

※ 교통약자 친절도가 가장 높았으며 공영주차장이 가장 낮게 나타남

9) 의사록 인증 제외대상 법인 제도 신청(적극행정 실천)

- 의사록 인증 제외대상 신청
 - 법무부 의사록인증 제외대상 법인 제도
 - 관련법률
 - 「공증인법」 제66조의2(법인의사록의 인증)
 - 「공증인법 시행령」 제37조의3(의사록 인증 제외대상 법인)

○ 의사록 인증 제외대상 추천 요청(군포도시공사 → 군포시 → 법무부)

구분	내용	비고
추진내용	<ul style="list-style-type: none"> 지정기관 : 법무부(법무과) 추진기간 : 2021. 6. ~ 9. ※ 군포시 기획예산담당관 신청, 군포시에서 법무부로 신청 	군포도시공사
신청절차	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"> <p>① 주무관청에 추천신청</p> <p>② 주무관청의 추천</p> <p>③ 법무부의 지정·고시</p> </div> <div style="flex: 1; border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>비영리법인·공법인</p> <p>↓ ① 추천 신청</p> <p>주무관청</p> <p>↓ ② 추천</p> <p>법무부</p> <p>↓ ③ 지정·고시</p> <p>의사록 인증 제외대상 법인</p> </div> </div>	<p>공사 신청 요청 (공사는 신청자격 없음)</p> <p>↓</p> <p>군포시</p> <p>↓</p> <p>법무부</p>
추진결과	<ul style="list-style-type: none"> 법무부 지정 및 고시 완료(2021.12.20.), 법무부 고시 제2021-484호 	
주요성과	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 추진의 성과 - 법무부 의사록 인증 제외 기관으로 지정되어 기관의 신뢰성 인증 	

○ 법무부 고시

법무부 고시 제2021-484호

의사록 인증 제외대상 법인 고시

「공증인법 시행령」 제37조의3에 따라 법무부장관이 지정하는 의사록 인증 제외대상 법인을 아래와 같이 고시합니다.

2021. 12. 6.
법무부장관

1267. 군포도시공사

10 외부강의 실태점검 실시

- 근거
 - 부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률 제10조
 - 공사 임직원 행동강령 제24조
- 군포도시공사 임직원 외부강의 실태점검 실시
 - 타 기관에서 강의를 내용에 대하여 자료 제출 요청

○ 외부강의 실태점검

- 대상기간 : 2021. 1. 1 ~ 12. 31(1년)
- 점검대상 : 군포도시공사 소속 임직원
- 외부기관 점검 : 자료 요청 공문 발송(63개 기관)

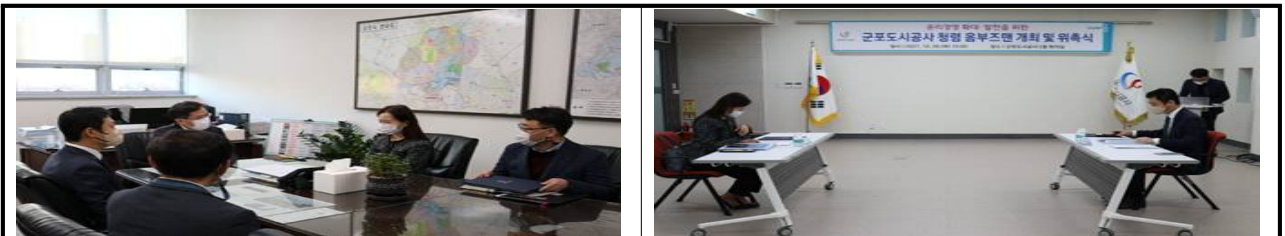
11 청렴 옴부즈맨 구성

○ 청렴옴부즈맨 개최

- 청렴 옴부즈맨 위촉식
 - 일 정 : 2021. 10. 28.(목) 10:00 ~ 10:20
 - 장 소 : 사장실
 - 위 촉 : 김○○ 옴부즈맨, 송○○ 옴부즈맨
- 청렴 옴부즈맨 개최 회의

순번	보고 및 심의사항	비고
제 1 호	• 부패방지경영시스템 인증 및 유지 현황	보고
제 2 호	• 2020년 윤리경영 종합 결과보고	보고
제 3 호	• 2021년 윤리경영 기본계획	보고
제 4 호	• 공사 부패방지경영시스템 매뉴얼	심의

- 심의결과 : 공사 부패방지경영시스템 매뉴얼 원안의결



※ 제도개선(명예감사관 제도 확대 및 개선)

- 명예감사관 명칭 변경 → 청렴 옴부즈맨
- 윤리경영 분야의 전무가를 옴부즈맨으로 위촉하여 전문적 자문을 통해 발전된 정책 수립 필요
- 관련 내규 전면개정 : 명예감사관 운영내규 → 청렴 옴부즈맨 운영내규

3. 국민권익위원회 관련 업무

이해충돌방지법 교육 실시



- 2022년 5월19일에 시행되는 공직자의 이해충돌방지법을 이해하고, 공직자의 직무수행 과정에서 발생할 수 있는 이해충돌 상황을 효과적으로 관리하여 공정한 직무수행을 가능하도록 하기 위해 이해충돌방지법 교육을 실행
- 이해충돌방지법 목적
 - 제1조의(목적)
이 법은 공직자의 직무수행과 관련한 사적 이익추구를 금지함으로써 공직자의 직무수행 중 발생할 수 있는 이해충돌을 방지하여 공정한 직무수행을 보장하고 공공기관에 대한 국민의 신뢰를 확보하는 것을 목적으로 한다.
- 적용대상 : 모든 공공기관의 공직자
- 주요내용 : 10 행위기준

신고·제출의무	제한·금지 행위
① 사적이해관계자 신고 및 회피·기피 신청	① 직무 관련 외부활동의 제한
② 공공기관 직무 관련 부동산 보유 및 매수 신고	② 가족 채용 제한
③ 고위공직자 민간부분 업무활동 내역 제출	③ 수의계약 체결 제한
④ 직무관련자와의 거래 신고	④ 공공기관 물품 등의 사적 사용·수익 금지
⑤ 퇴직자 사적 접촉 신고	⑤ 직무상 비밀 등 이용 금지

○ 이해충돌방지법 온라인 교육 개요

구분	내용	비고
개요	<ul style="list-style-type: none"> • 일정 : 2021. 10. 20(수) ~ 11. 17.(수) • 대상 : 공사 전 직원 • 방법 : 청렴연수원 온라인교육 • 기타 : 코로나19 확산 방지를 위해 비대면 교육 실시 	
내용	<ul style="list-style-type: none"> • 「공직유관단체 직원 대상 '이해충돌방지법 길라잡이' - 이해충돌방지법 길라잡이 - 세계의 청렴국가 	

○ 이해충돌방지법 전문강사 초빙 교육 개요

구분	내용	비고
개요	<ul style="list-style-type: none"> • 일정 : 2021. 11. 25(목) 10:00 ~ 12:00 • 장소 : 군포 국민체육센터 1층 체육관 • 방법 : 전문강사(초빙) 강의 • 대상 : 공사 임직원 및 교육 희망 직원 32명 	
내용	<ul style="list-style-type: none"> • 이해충돌방지법 제정 목적 및 필요성 - 직무관련자, 사적이해관계자 개념과 예시 - 사적이해관계자의 신고 및 회피·기피 신청, 조치 - 직무상 비밀 등 이용 금지 등 	

□ 부패영향평가 실시 및 운영내규 운영

- 부패방지권익위법 개정(2019.04.16.) 및 시행(2019.10.17.)
 - 대상기관 : 지방공사·공단(151개), 공기업·준정부기관 등(340개)
- 부패영향평가를 통한 공기업·준정부기관의 사규 일제정비 가능
 - 공기업 등 사규에 대한 개선권고를 통해 부패위험요인 차단
 - 제도의 입안단계부터 부패위험요인을 제거하여 부패 예방적 성격의 통제장치 마련
 - 부패발생원인을 합리적으로 분석·평가하여 반부패정책의 선진화 기반 마련

○ 부패영향평가 제도화

구분	평가 기준	평가 운영
준수	<ul style="list-style-type: none"> • 준수부담의 합리성 • 제재규정의 적정성 • 특혜발생 가능성 	<ul style="list-style-type: none"> • 부패영향평가 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> → 부패영향평가 운영지침 제정 → 부패영향평가 운영내규 운영(제도화) • 대상분야 <ul style="list-style-type: none"> - 주요업무 관련 규정 및 제·개정 예정인 모든 사규 - 직권·재량남용·불공정·불합리한 사규 - 과도한 복리후생, 불공정한 인사규정, 불공정한 계약 ※ 부패유발요인이 없는 조직 및 사무 관련 규정 제외
집행	<ul style="list-style-type: none"> • 재량규정의 구체성과 객관성 • 위탁·대행의 투명성과 책임성 • 재정누수 가능성 	
행정절차	<ul style="list-style-type: none"> • 접근의 용이성 • 공개성 • 예측 가능성 	
부패통제	<ul style="list-style-type: none"> • 이해충돌 가능성 • 부패방지장치의 체계성 	

○ 부패영향평가 절차

제·개정안 입안	안전감사팀 검토	관련 협의	평가결과 조치
<ul style="list-style-type: none"> • 부패영향평가 요청 • 중요 사규 개정 • 기존 사규 검토 	<ul style="list-style-type: none"> • 체크리스트 검토 • 평가기준 준수 • 평가제외대상 검토 	<ul style="list-style-type: none"> • 관련 부서 업무담당자 협의 • 부패영향평가TF 협의 • 외부 전문가 협의 (청렴 옴부즈맨 등) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제·개정안 개선 권고 • 사규 개정 추진

○ 부패영향평가 내용

○ 개선권고 과제(국민권익위원회)	규정명	이행실적
· 임대료(대부료) 조정(감액) 기준을 하향하여 임차인 부담 경감	임대규정	<ul style="list-style-type: none"> • 기 시행 - 제5조(임대보증금 및 임대료)
· 임차인이 관리비 선수금을 납부하도록 한 규정 삭제	주택관리규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 이행완료(2021. 10.) - 제27조(관리비 선수금)
· 재산의 무상사용에 대한 이사회 의결 필수 및 무상사용 사유 소멸 시 유상사용으로 전환하는 규정 마련	-	<ul style="list-style-type: none"> • 시청 업무의 대행사업 수행 - 해당사항 없음

개선권고 과제(국민권익위원회)	규정명	이행실적
○ 공공기관 공무국외출장 관련 사전 통제장치 마련		
· 공무국외출장 심사위원회 설치 의무화	공무국외여행 시행내규	• 기 시행 - 제7조(심사위원회 설치 및 구성)
· 공무출장 후 발생한 개인별 마일리지 관리 방안 마련	공무국외여행 시행내규	• 이행완료 - 제15조(사후관리 등)
· 국외출장 계약서, 결과보고서 등 국외출장 세부 내용 공개 규정 명시	공무국외여행 시행내규	• 기 시행 - 제14조(보고서 제출 및 등록)
○ 수의계약 제한 대상 확인 및 비위면직자에 대한 수의계약 금지조항 마련		
· 퇴직자 등 수의계약 금지 대상이 수의계약에 참여할 수 없도록 계약관리시스템 등에 수의계약 제한 대상 확인 절차 마련	임직원 행동강령 규정	• 이행완료 - 제9조(수의계약 체결 제한)
· 외부 전문가 참여비용 명시 및 내부인사로 규정될 수 있는 직원 위촉 금지 규정 마련	인사규정 시행내규	• 기 시행 - 제7조(시험위원의 임명)
· 신규 채용 시 동점자에 대한 성별, 연령 등 차별 규정 삭제	인사규정 시행내규	• 이행완료 - 제9조(합격자 결정)
· 징계절차가 진행 중인 경우 등에 대한 승진 제한 규정 개정	인사규정	• 이행완료 - 제28조(승진 및 승급의 제한)
· 직장 내 괴롭힘 행위를 한 자에 대한 징계규정이 포함된 사항에 따른 징계양정 마련	인사규정 시행내규	• 기 시행 - 인사규정 시행내규(징계양정기준)
○ 사회복지무요원의 병가 처리기준 강화		
· 사회복지무요원이 3일 이내의 병가 사용에 대한 증빙서 제출 의무화	사회복지무요원 관리 운영내규	• 이행완료 - 제5조(복무관리)
· 1일 미만의 병가의 경우에 대한 규정 마련	사회복지무요원 관리 운영내규	• 이행완료 - 제5조(복무관리)
○ 구체적 감사담당자 자격과 이해충돌방지 규정 마련 으로 전문성 확보		
· 감사담당자의 결격사유에 대한 구체적 규정 마련	감사규정	• 기 시행 - 제9조(감사요원의 자격)
· 감사담당자의 배제 및 회피 규정 마련	감사규정	• 기 시행 - 제7조의2(감사업무의 회피 등)
○ 투자심의위원회 운영의 실효성 확보장치 마련		
· 투자심의 과정 및 결과에 대한 기록 유지 및 관리 규정 마련	투자심의위원회 시행내규	• 기 시행 - 제9조(의결)
· 투자심의위원회의 외부위원 비율 확대 규정 마련	투자심의위원회 시행내규	• 이행완료 - 제2조(구성 및 운영)
· 이해관계가 있는 위원에 대한 위원 제척, 기피, 회피 등 규정 마련	투자심의위원회 시행내규	• 기 시행 - 제6조(위원의 제척·회피)
· 투자심의위원(위촉직)의 연임 제한 규정 마련	투자심의위원회 시행내규	• 이행완료 - 제2조(구성 및 운영)
· 심의위원의 사실 누설 등에 따른 사익 추구 금지 규정 미흡	투자심의위원회 시행내규	• 이행완료 - 제2조(구성 및 운영)

임직원 행동강령 개정

- 국민권익위원회에서 권고(국민권익위원회 부패영향분석과-883, 2021.02.23.)하고 공사 부패영향평가(미래기획부-420, 2021.03.12.)에서 도출된 결과를 반영하여 개정
 - 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률에서는 비위면직자의 퇴직 전 소속기관 업무와 관련이 있는 영리기업에 대한 취업을 5년간 제한
 - 특혜 발생 여지를 방지하기 위해 퇴직자들이 만든 회사(단체, 법인 등) 수의계약 금지와 수의계약 체결 시 퇴직자에 대한 확인 절차 및 비위면직자 취업업체에 대한 제한규정 신설

○ 행동강령 개정 내용

조항	내용	비고
제9조(수의계약 체결 제한)	• 제3항 신설	<ul style="list-style-type: none"> • 수의계약 체결 제한 - 계약담당자는 부적격자의 수의계약 참여 여부를 확인하고 수의계약을 체결하도록 해서는 아니 된다.

※ 국민권익위원회 관련 업무 증빙자료

- 공사 임직원 행동강령 규정 일부개정 추진계획
- 시설환경분야 지방공공기관 사규 개선권고 이행실적 제출
- 이해충돌방지법 온라인 교육 결과보고
- 이해충돌방지법 전문가 초빙 교육 결과보고

4. 내부청렴도 조사

전문 설문업체를 통한 공사 내부청렴도 조사 실시

- 청렴도 향상을 위한 개선과제 도출
- 공사 청렴 수준에 대한 객관적·체계적인 평가
- 다양한 데이터를 기반으로 한 윤리경영의 활성화에 동참하여 공기업의 부패근절에 대한 사회적 요구를 실천하는 기반 마련
- 부패에 대한 대응능력 향상 및 부패 유발요인의 구체적 파악을 통한 윤리경영 활성화

○ 조사 개요

- 조사기간 : 2021. 8. 23 ~ 31(9일)
- 소요예산 : 5,500천원
- 조사대상 : 공사 직원(표본 250명)
- 조사참여 : 250명 중 207명(82.5%)
- 조사방법 : 전문 설문조사 기관의 설문시스템 이용(모바일)

○ 설문문항

지수	내용	평가방식
청렴문화 지수(26문항)	<ul style="list-style-type: none"> 개인청렴(6문항) 조직문화(14문항) 부패방지제도(6문항) 	<ul style="list-style-type: none"> 리커트형 및 선택형 혼합 - 리커트형: 문항별 가중치 없으며 10점 만점 환산 - 선택형: 우선순위 종합점수에 따라 개선 중요도 순위 산정 - 다중선택형: 문항의 특성과 응답분포를 통해 빈도분석으로 도출 종합평가 : 각 지수별 10점 만점 환산 산정
업무청렴 지수(14문항)	<ul style="list-style-type: none"> 인사업무(5문항) 예산집행(5문항) 부당한 업무지시 4문항 	

○ 진행과정

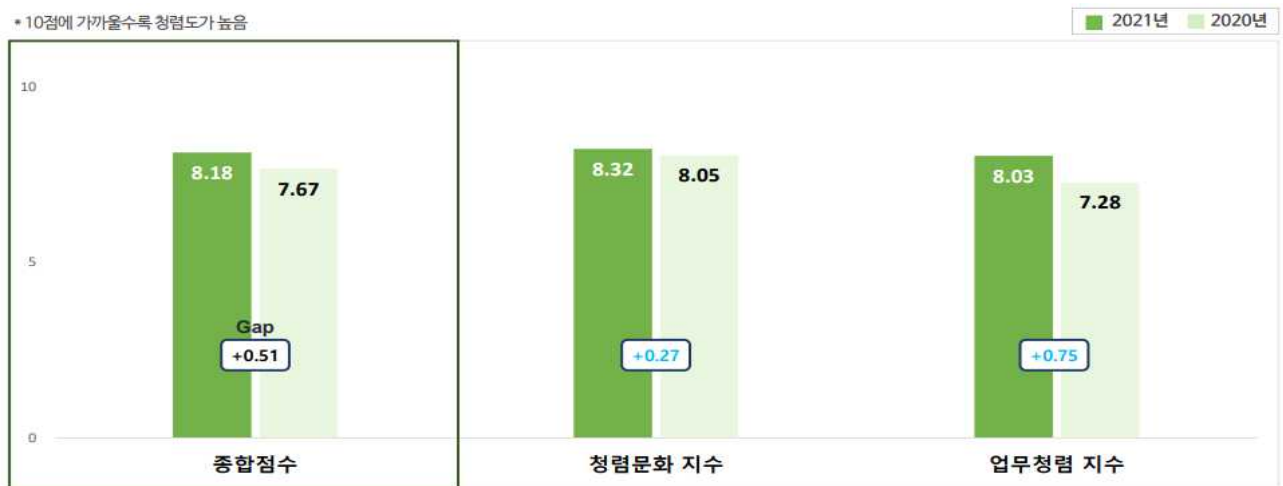


○ 조사결과 활용방안

- 내부고객 만족도 향상을 위한 자료로 활용
- 부패 예방 및 인권사업을 위한 실질적 자료로 활용
- 윤리경영 발전을 위한 다양한 윤리사업의 명분 제공

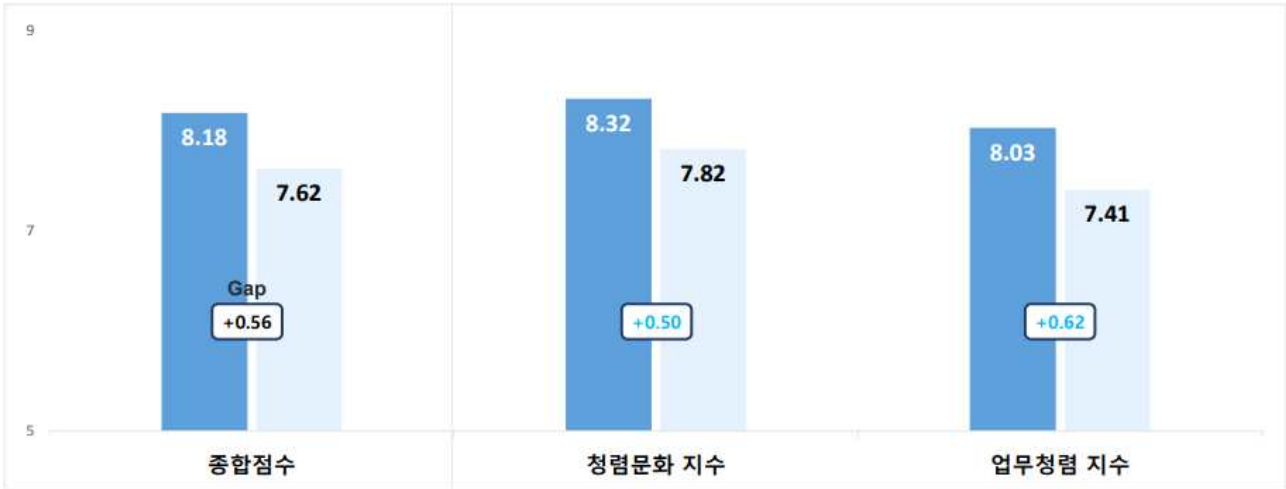
□ 조사결과

○ 종합점수



※ 종합점수는 2021년 [8.18점], 2020년 [7.67점]으로 [0.51점] 상승함

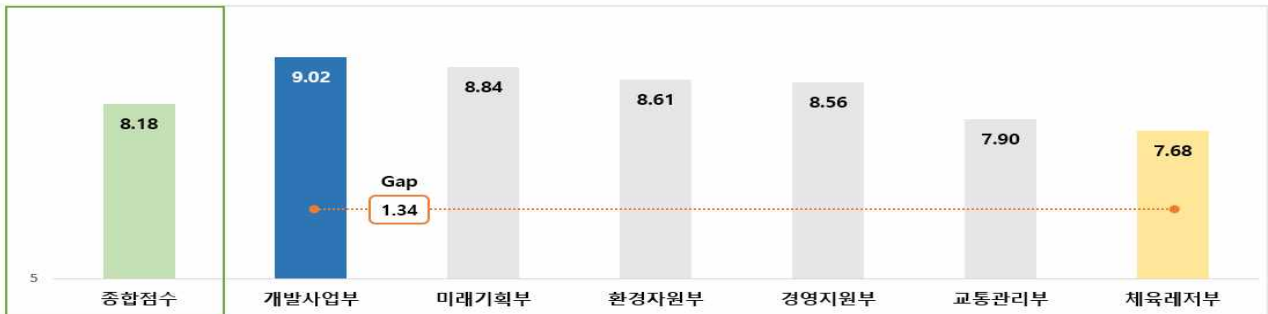
○ 타 기관 대비 종합점수 비교



※ 우리 공사는 타 기관 전체 평균보다 0.56점 더 높았음

- 청렴문화지수 : +0.50 / 업무청렴지수 : +0.62

○ 부서별 종합점수



* 10점에 가까울수록 청렴도가 높음

부 단원별	개발사업부	미래기획부	환경자원부	경영지원부	교통관리부	체육레저부
종합점수(8.18점)	9.02	8.84	8.61	8.56	7.90	7.68
종합점수와의 GAP	+0.84	+0.66	+0.43	+0.38	-0.28	-0.50

○ 팀 단위 항목별 점수

설문항목	팀별								
	항목별	개발 기획팀	재무 회계팀	환경관리 운영팀	혁신 기획팀	공영 차고지팀	안전 감사팀	인사 총무팀	새활용 다운팀
종합점수	8.18	9.37	9.03	9.02	8.94	8.59	8.53	8.44	8.43
순위	-	1	2	3	4	5	6	7	8
청렴문화 지수	8.32	9.29	8.89	9.06	8.90	8.98	8.72	8.40	8.41
1. 직원 개인 청렴	8.77	9.67	8.33	9.46	8.89	9.58	8.34	8.33	8.67
2. 간부 개인청렴	8.20	9.00	8.33	8.69	8.61	9.17	8.34	8.54	8.11
3. 조직측면 청렴	8.57	9.00	9.17	9.17	9.17	9.38	9.17	8.75	8.72
4. 업무처리 투명성	8.56	9.33	9.17	9.05	9.45	9.58	8.34	8.33	8.83
5. 금품수수 방지	8.90	10.00	9.17	9.11	9.45	9.37	9.17	8.75	9.17
6. 청탁방지	8.65	9.33	9.17	9.46	9.17	9.17	8.34	8.75	8.78
7. 연고주의	7.94	9.00	9.17	8.75	8.61	8.96	9.17	8.33	8.11
8. 갑질방지	8.28	9.00	9.17	8.87	9.17	9.58	8.34	8.33	8.22
9. 사익추구 방지	8.65	9.33	9.17	9.35	9.17	9.37	7.50	8.75	8.61
10. 퇴직자의 부적절한 영향력	8.66	10.00	9.17	9.29	9.45	9.37	9.17	9.17	8.44
11. 신고문화 정착	8.29	9.00	9.17	9.17	8.89	8.33	9.17	8.33	8.55
12. 이해충돌방지법 인식	7.57	9.33	9.17	8.75	8.61	8.13	9.17	7.92	7.89
업무청렴 지수	8.03	9.44	9.17	8.99	8.98	8.19	8.34	8.47	8.44
13. 인사업무 공정성	7.59	9.00	9.17	8.87	8.61	7.29	7.50	8.33	8.11
14. 예산집행 공정성	8.46	10.00	9.17	9.40	9.72	8.33	8.33	8.54	8.61
15. 업무지시 공정성	8.05	9.33	9.17	8.69	8.61	8.96	9.17	8.54	8.61

설문문항	팀별									
	항목별	주차 관리팀	시민체육 시설팀	개발 사업팀	환경관리 지원팀	국민체육 센터팀	초막골 캠프팀	부곡체육 시설팀	교동복지 지원팀	
종합점수	8.18	8.27	8.23	8.13	7.80	7.63	7.49	7.32	7.20	
순위	-	9	10	11	12	13	14	15	16	
청렴문화 지수	8.32	8.28	8.69	9.03	8.03	7.96	7.95	7.91	7.24	
1. 직원 개인 청렴	8.77	8.64	9.50	10.00	8.54	8.69	8.52	8.75	7.87	
2. 간부 개인청렴	8.20	8.43	9.00	9.17	8.13	7.97	7.96	8.13	6.73	
3. 조직측면 청렴	8.57	8.48	9.17	10.00	8.13	8.19	8.15	8.54	7.53	
4. 업무처리 투명성	8.56	8.48	9.00	10.00	8.33	8.26	8.15	7.71	7.60	
5. 금품수수 방지	8.90	8.89	9.33	10.00	8.33	8.69	8.70	8.75	8.07	
6. 청탁방지	8.65	8.53	9.17	10.00	7.92	8.48	7.96	8.54	7.60	
7. 연고주의	7.94	8.13	7.33	10.00	8.13	7.17	7.78	7.08	6.60	
8. 갑질방지	8.28	8.43	8.33	10.00	8.12	7.97	7.96	7.29	7.20	
9. 사익추구 방지	8.65	8.48	9.00	10.00	8.33	8.40	8.15	8.54	7.93	
10. 퇴직자의 부적절한 영향력	8.66	8.59	9.17	10.00	7.92	8.26	7.96	8.33	8.00	
11. 신고문화 정착	8.29	8.43	8.83	10.00	7.50	7.83	7.41	7.29	7.33	
12. 이해충돌방지법 인식	7.57	7.17	7.17	5.00	7.71	6.88	7.59	7.08	6.33	
업무청렴 지수	8.03	8.25	7.78	7.22	7.57	7.29	7.04	6.74	7.15	
13. 인사업무 공정성	7.59	8.28	6.34	6.67	6.25	6.74	6.30	5.21	6.87	
14. 예산집행 공정성	8.46	8.38	8.83	9.17	8.54	7.90	7.78	7.92	7.40	
15. 업무지시 공정성	8.05	8.08	8.17	5.83	7.92	7.25	7.04	7.08	7.20	

조사결과 후속조치

- 각 분야별 문제점 도출 및 그에 따른 개선방안 마련
- 인사업무에 대한 관련 정보 확대 및 참여유도
 - 승진(전보) 인사 시행 후 자체적으로 전직원 대상 설문조사 시행 및 피드백
- 조사결과를 적용하여 찾아가는 개선교육 및 찾아가는 간담회 개최
 - 찾아가는 개선교육 4개팀, 찾아가는 인사고충서비스 2개팀 시행
- 인사문화 혁신을 위한 다면평가 제도 실시, 조직개편, 희망보직제 등 다양한 제도 개선의 기본 데이터로 활용

※ 청렴도 조사 관련 증빙자료

- 2021년 청렴도 조사 추진계획
- 2021년 청렴도 조사 용역 체결 건의
- 2021년 군포도시공사 청렴도 조사 알림(전직원 공람)
- 2021년 청렴도 조사 추진 결과보고

5. 윤리경영 제도화 노력(제도 운영과 정비)

윤리적 인센티브 제도 운영

- 직원이 윤리적 행위 시 인센티브를 주는 제도
- 윤리적 행위의 권장 및 실천과 관련된 동기부여 수단으로 활용
- 비윤리적 행위를 배척하고 윤리적 행위 지향을 위한 제도
- 기업문화혁신 관련 윤리·인권 공동체 캠페인과 연계하여 설계된 제도
- 사회적 문제를 예방하고 상호존중의 문화를 확대하기 위한 동기부여 장치로 활용
- 선진 공기업으로 도약하는 가치 생성을 위한 제도

○ 운영방법

- 인센티브 부여자 : 사장, 본부장
- 인센티브 부여방법 : 사장과 본부장이 판단하여 윤리적 인센티브를 주고 싶은 직원에게 별(★)점 부여

○ 인센티브 적용

- 시장, 도지사, 장관 표창 시 우수직원 추천 시 우선 고려
- 각종 행사, 이달의 우수직원 표창 등 직원 표창 시 공적심사에서 별점 보유자의 공적을 우선적으로 검토





※ 인센티브 사례 : 하트세이버 증서 수여한 직원 2명 선제적 표창수여

- 기관 : 군포소방서
- 날짜 : 2021. 1. 5.(화)
- 표창 : 하트세이버 증서
- 대상 : 공사 시민체육시설팀 팀장 외 1명(2020년 10월 이달의 우수사원 선정)

○ 적극행정 성과보상

- 적극행정 우수자 표창 수여(이달의 우수직원)

구분	내용
적극행정 부문	<ul style="list-style-type: none"> • 적극행정으로 인한 선제적 조치 및 소극행정 지양 - 공공의 이익을 증대하고 시민중심 서비스 실천
	<ul style="list-style-type: none"> • 이달의 우수직원 선정 시 포상(매월) - 포상금 및 승진가점 부여 등

 <p>2020년 10월 이달의 우수직원</p>	 <p>2021년 2월 이달의 우수직원</p>	 <p>2021년 3월 이달의 우수직원</p>	 <p>2021년 12월 이달의 우수직원</p>
도덕덕 선행	친절봉사 부분	적극행정 부분	성과부분

□ 적극행정 추진

• 적극행정이란?

- 공공의 이익을 위해 창의성과 전문성을 바탕으로 적극적으로 업무를 처리하는 행위를 말함
- 국민의 삶과 기업현장에서 일어나고 있는 많은 문제를 더 창의적이고 능동적으로 해결하는 일
- ※ 소극행정: 부작위 또는 직무태만 등으로 국민의 권익을 침해하거나 재정상 손실을 발생하게 하는 행위

- 지방공공기관 적극행정 필요성 증대에 따른 계획수립 및 실현으로 창의성과 전문성을 바탕으로 한 공공서비스 혁신을 추진함

○ 추진체계

적극행정 추진전략	적극행정으로 사회적 가치를 실현하는 군포도시공사(GUC)			
	적극행정 추진체계 강화	적극행정 문화확산	적극행정 운영제도 강화	
핵심과제	① 기관장 주도 적극행정 추진	④ 역량강화 및 내재화 교육 추진	⑦ 적극행정 포상체계 강화	
	② 적극행정 전담부서 운영	⑤ 적극행정·혁신성과 발굴 보고회	⑧ 사전컨설팅 및 VR제도 운영	
	③ 적극행정위원회 운영	⑥ 적극행정 소통창구 마련 및 우수사례 홍보	⑨ 소극행정 예방 및 근절	
평가체계	PLAN	DO	CHECK	ACTION
	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 운영계획 수립 면책제도 운영지침 관리 역량강화 교육계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> 부서별 역할부여 및 추진 적극행정 발굴 토론회 적극행정 면책위원회 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 경진대회 개최 우수사례 시민보고회 개최 적극행정 지표 경영평가 	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 우수직원 포상 적극행정 경진대회 및 시민보고회 피드백 중점 보완 2022년 추진계획 반영

□ 적극행정 모니터링 운영

○ 다양한 관점에서의 모니터링 추진

구분	정기	수시
내부관점	<ul style="list-style-type: none"> 적극행정 성과보고(월 1회) 및 경영실적보고회 적극행정 과제 목표달성도 점검 및 미흡사항 도출 	<ul style="list-style-type: none"> 최고 적극행정 책임자 모니터링 추진사항 점검 및 보완의견 제시
외부관점	<ul style="list-style-type: none"> 시민행복참여위원회: 반기·분기별 주요 성과 보고 및 추진사항 점검, 향후 방향성 제시 각종 우수사례 경진대회 개최: 적극행정 우수사례 객관적인 피드백 및 개선 추진 각종 위원회 개최시: 적극행정 추진성과 보고 및 의견수렴 	

○ 모니터링 주요 추진과정

구분	주요내용	비고
매월1회	·CEO 경영실적 및 현안사항 점검 회의 개최	· 각 부서 팀장, 부장 보고
06.09.	·제2차 시민행복참여위원회 개최	· 공사 적극행정 운영계획 피드백 및 개선
07.26.	·상반기 적극행정·혁신성과 경진대회 개최	· 상반기 부서별 적극행정 성과 점검, 우수사례 선정 및 포상
07.29.	·상반기 경영실적 성과관리 보고회 개최	· CEO, 본부장, 부장 참여 혁신성과 점검 및 피드백
08.12.	·경기도 적극행정 경진대회 참여	· 공사 우수사례로 경기도 적극행정 경진대회 참여
09.30.	·제3차 시민행복참여위원회 개최	· 적극행정 주요실적 보고 및 개선사항 자문
10.07.	·3분기 경영실적 성과보고회 개최	· CEO, 본부장, 부장 참여 적극행정 성과 점검 및 피드백
12.02.	·4분기 경영실적 성과보고회 개최	· CEO, 본부장, 부장 참여 혁신성과 점검 및 피드백
12.08.	·하반기 적극행정·혁신성과 경진대회 개최	· 하반기 부서별 적극행정 점검, 우수사례 선정 및 포상

○ 적극행정 전략별 추진실적 주요 모니터링 사항

- 전략1 : 적극행정 추진체계 강화

핵심과제	① 기관장 주도 적극행정 추진	② 적극행정 전담부서 운영	③ 적극행정위원회 운영
	주요내용		
	① 기관장이 솔선수범하고 선도하는 적극행정 확산: 전 직원 동참 ② 적극행정 추진 전담부서 운영(미래기획부 혁신기획팀) ③ (1분과) 시민행복 참여위원회 ③ (2분과) 적극행정 면책위원회		

- 전략2 : 적극행정 문화확산

핵심과제	④ 역량강화 및 내재화 교육 추진	⑤ 적극행정·혁신성과 발굴 보고회	⑥ 적극행정 소통창구 마련 및 우수사례 홍보
	주요내용		
	④ 상반기 적극행정 역량 강화를 위한 사이버 교육 추진 ④ 하반기 인사혁신처 적극행정 강사 전문교육 추진 ⑤ 상반기 적극행정·혁신성과 발굴 경진대회 개최(7. 26.) ⑤ 하반기 적극행정·혁신성과 발굴 경진대회 개최(12. 8.) ⑤ 우수사례 시민보고회 개최(9. 30./12. 22.) ⑥ 공사 페이스북 활성화, 유튜브 리뉴얼을 통해 적극행정 정보 및 우수사례 공유 ⑥ 주니어 혁신이사회 운영으로 조직 운영 혁신, 조직 의사결정 구조 다양성 확보 ⑥ 시민행복참여위원회 보고회 개최로 외부 시민들에게 공사 적극행정 우수사례 홍보 ⑥ 지방공사·공단, 군포시 산하기관 및 관내기관 우수사례 전파 및 공유 ⑥ 적극행정 보도자료 작성 외부 전파·홍보		

- 전략3 : 적극행정 지원제도 강화

핵심과제	⑦ 적극행정 포상체계 강화	⑧ 사전컨설팅 및 VR제도 운영	⑨ 소극행정 예방 및 근절
	주요내용		
	⑦ 2021년 포상금 예산 14,800천원 확보(전년대비 7,650천원, 107% 증가) ⑦ 성과중심 포상으로 직원 동기부여 및 사기진작, 조직발전 목표 ⑦ 상·하반기 적극행정 우수사례 발굴 경진대회 개최 및 포상금 수여 ⑦ 상·하반기 공사 발전 유공(부서)팀 선정 및 포상금 수여 ⑧ 적극행정 면책위원회 구성(11. 9) ⑧ 사전컨설팅 제도 운영: 적극행정 추진 시 사전컨설팅 신청 후 감사기구의 의견에 따라 업무를 처리한 경우 문제발생 시 면책 가능 ⑧ VR(업무과실 자진신고)제도 운영: 부적절한 업무처리, 과실 등을 하였을 경우 직원이 스스로 자진 신고, 문제를 빠르게 시정하고 직원 부담해소를 통해 적극행정 활성화 및 부패 예방 모색 ⑨ 소극행정 발생 시 징계의결 추진 ⑨ GUC인권통합센터(라이브챗) 연계 신고체계(공익신고) 구축 추진		

□ 업무과실 자진신고 제도 운영(VR제도)

○ 제도의 정의

부적절한 업무처리, 과실로 인한 업무처리 등을 하였을 경우 직원이 스스로 자진 신고를 유도하여 잘못된 문제를 빠르게 시정하고 해당 직원의 부담 해소를 통해 적극행정 활성화 및 부패예방 모색

구분	주요내용
신고대상	<ul style="list-style-type: none"> 업무수행 중 부적절한 업무처리 및 과실로 인한 부당 업무행위를 한 직원
신고방법	<ul style="list-style-type: none"> 안전감사팀에 개별 연락
신고처리	<ul style="list-style-type: none"> 신고자와 면담 및 조사 실시 업무와 관련된 상황 전반 조사 조사한 내용을 토대로 사건전말 및 처분의 감경유무 보고
처리절차	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: #d9e1f2;">자진신고</p> <ul style="list-style-type: none"> 업무관련자 </div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 10px;">➔</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: #d9e1f2;">신고내용 조사</p> <ul style="list-style-type: none"> 업무처리 확인 업무관련자 조사 감경처분 대상여부 확인 </div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 10px;">➔</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; background-color: #d9e1f2;">보고 및 처분</p> <ul style="list-style-type: none"> 조사결과 보고 후속조치 관련자 처분조치 </div> </div>
신고 제외사항	<ul style="list-style-type: none"> 자진신고 업무에 대해 상급기관 또는 자체 감사의 조사가 실시 중인 경우 형사적 수사가 진행 중인 사항 이미 조사한 사항 언론, 시의회 등을 통해 해당 업무의 문제점이 지적된 사항
감경방법	<ul style="list-style-type: none"> 감사 규정 및 내규, 인사규정 및 내규, 그 외 관련 규정·내규 적용 견책 이상 징계 해당사항 <ul style="list-style-type: none"> - 징계위원회 회부(다만 감사팀에서 징계 감경 요청서 제출) 훈계 해당사항 <ul style="list-style-type: none"> - 추징·회수 등 원상회복이 가능한 경우 불문으로 감경 - 그 외 경우에는 주의처분으로 감경 주의 해당사항 <ul style="list-style-type: none"> - 불문으로 감경
후속조치	<ul style="list-style-type: none"> 감사 사례로 수집하여 개선방안 마련

□ 갈등관리시스템 운영

• 공공갈등

중앙행정기관, 지방자치단체, 공공기관 등이 공공정책을 수립하거나 추진하는 과정에서 해당 정책이나 사업으로 인하여 영향을 받는 이해관계자 상호간 또는 이해관계자와 해당기관 간에 발생하는 이해관계의 충돌을 말함

○ 공사 갈등관리 사전예방

공사 구성원(직원) 갈등 예방 노력

○ 사전 갈등 예방

- 윤리·인권경영 활성화

- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충심의위원회 운영
- 성희롱·성폭력 고충상담원 양성
- 인권경위영원회 운영
- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충처리 매뉴얼 개정
- 인권구제절차 매뉴얼 개정
- 공사 노사쟁의(분쟁) 대응체계 매뉴얼 개정

- 소통의 강화

- CEO '현장 소통의 날' 운영
- 제2기 주니어 혁신이사회 구성 및 운영
- 인권통합센터 구축 및 운영

- 관련 교육강화

- 직장 내 괴롭힘 및 갑질 예방교육, 인권교육, 4대폭력 예방교육, 성인지 교육
- 찾아가는 개선교육, 신규 임용자 청렴·인권교육
- 청렴 리더십 교육(최고경영자), 윤리경영 핵심과정 교육
- 노사가 함께 배우는 일하는 문화 혁신 교육

- 갈등예방을 위한 윤리·인권사업

- 윤리인권 공동체 캠페인(상호존중 5계명) 각 부서(팀)별 결의식 진행



- 인권경영시스템 인증 취득 및 운영
- 노사파트너십 프로그램 운영(직원 처우개선을 위한 노사 토론회 등)
- 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사
- 직장 내 괴롭힘 및 공공분야 갑질 설문조사
- 청렴도 조사, 인권영화 상영회, 청렴·인권·안전 퀴즈대회

공사 이해관계자 갈등 예방 노력

○ 사전 갈등 예방

- 인권구제절차 매뉴얼 개정

- 이해관계자의 정의 및 범위 설정
- 공사 관리시설 서비스에 대한 개선요구 사항
- 이해관계자를 위한 다양한 피해구제방안 마련

체육시설 서비스	<ul style="list-style-type: none"> • 군포시 체육시설관리·운영조례에 의거 환불 조치 • 군포시 체육시설관리·운영조례 제13조 적용
캠핑시설 서비스	<ul style="list-style-type: none"> • 군포시 초막골생태공원 운영 및 관리 조례에 의거 환불 조치 • 군포시 초막골생태공원 운영 및 관리 조례 제16조 적용
주차이용 서비스	<ul style="list-style-type: none"> • 군포시 주차장 설치 및 관리 조례에 의거 환불 조치 • 군포시 주차장 설치 및 관리 조례 제4조 적용

- 윤리·인권경영 활성화 및 다양한 제도 도입

- 이해관계자 편의 증진을 위한 환경개선



- 인권통합센터 구축 및 운영
- 계약(협력)업체 윤리경영 이행 권고 실시
- 조달청 나라장터 이용 활성화
- 직장 내 괴롭힘 및 갑질 설문조사 설문조사
- 이해충돌방지법 교육(오프라인, 온라인) 실시
- 이해관계자를 위한 이용환경 개선(지속 실시)
- 공정거래 환경 조성 (모범거래모델 도입)
 - 이용고객 및 협력업체 거래관행, 공정거래 자율준수 시스템 구축 등의 공정거래를 위한 환경 구축

납품단가 후려치기, 불리한 계약조건 강요, 일방적 비용 전가, 금품·향응 요구, 잘못된 법규 적용, 소극행정에 의한 피해, 계약 불이행 등을 예방하는 시스템 구축
 → 공사 홈페이지 이해관계자 불편사항 신고센터 운영

- 소통의 창구 확대 및 시민을 위한 사회적 가치 활동으로 신뢰 구축(갈등 예방효과 창출)

- 고객소리함 설치 및 활용(국민체육센터 등)
- 공사 홈페이지(고객마당 → 소통게시판)
- 공사 홈페이지 이해관계자 불편사항 신고센터 개설
- 시민의 안전과 경제 활성화를 위한 지속적인 사회적 가치 활동

○ 갈등관리 기본방향

예방문화 조성	▶	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등이 표출되기 전 예방 차원에서 갈등관리 • 대화와 타협으로 갈등을 자율적으로 해결 • 이해관계자의 실질적 참여 보장 및 절차적 원칙 준수
합리적·효율적 갈등관리	▶	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등의 원인을 합리적으로 접근하고 효율적 관리를 이해 조사분석하여 대응 • 정보공개 및 공유
갈등 조정 및 대응체계 수립	▶	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등 조정을 위한 위원회 운영(인권경영위원회) • 부서별 협력 및 대외협력을 통해 대응체계 마련 • 지속적인 갈등관리 데이터 수집
갈등관리의 전문화	▶	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등관리를 위한 업무 역량 강화 • 업무담당자의 갈등관리 교육 및 심화 • 개발사업 분야의 갈등관리 역량 성장 모색

□ 기존 제도를 활용한 갈등관리 연계

구분	내용	
이해관계자 불편사항 신고센터	<input type="checkbox"/> 공사 이해관계자들에 대한 피해구제 방법 강화 및 권익 증진 소극행정, 잘못된 법규 적용으로 인한 오류, 잘못된 규제, 일방적인 기업(협력업체)에 대한 부담 전가행위, 부당한 약관, 부조리한 계약조건 강요, 불공정 행위, 인격모독, 금품 향응 요구 등에 대한 피해 또는 불편사항을 신고할 수 있는 온라인 신고센터(계약서에 명시)	
	<input type="checkbox"/> 신고대상 세부내역	
	신고대상	내용
	<input type="checkbox"/> 소극행정	<ul style="list-style-type: none"> • 소극적인 행정처리로 인한 업무지체
	<input type="checkbox"/> 잘못된 법규 적용	<ul style="list-style-type: none"> • 법률에 대한 적용 오류 • 법적 근거 없는 행정서류 제출 요구
	<input type="checkbox"/> 잘못된 규제	<ul style="list-style-type: none"> • 잘못된 규제로 인한 피해 • 부담을 유발하는 불합리한 규제
	<input type="checkbox"/> 일방적인 부담 전가행위	<ul style="list-style-type: none"> • 업무상 부담에 대해 일방적인 전가행위 • 과도한 부담금 부과
	<input type="checkbox"/> 부당한 약관	<ul style="list-style-type: none"> • 약관의 부당함으로 인한 피해
	<input type="checkbox"/> 부조리한 계약조건 강요	<ul style="list-style-type: none"> • 우월한 지위를 이용한 계약 강요
	<input type="checkbox"/> 불공정 행위(책임전가 등)	<ul style="list-style-type: none"> • 불공정한 행위로 인한 피해발생
<input type="checkbox"/> 이해관계자에 대한 인격모독	<ul style="list-style-type: none"> • 인권에 대한 침해사항 발생 	
<input type="checkbox"/> 금품 향응 요구	<ul style="list-style-type: none"> • 부패행위로 인한 피해 	
<input type="checkbox"/> 계약 불이행	<ul style="list-style-type: none"> • 정당한 사유없는 계약 불이행 	
인권통합센터 구축 및 운영	<input type="checkbox"/> 쉽고 간단하게 모바일로 신고할 수 있는 시스템 구축 - 신고체계의 원스톱 서비스 제공 - 상담 / 성희롱·성폭력 / 직장 내 괴롭힘 / 공공분야 갑질 / 비위행위 / 공익신고	
윤리·인권 가치공유 캠페인	<input type="checkbox"/> 윤리·인권 가치공유 캠페인 운영을 통해 윤리·인권을 주제로 다양한 실천 활동을 집중적으로 추진하여 내외부 반부패 의식 활성화 및 윤리·인권 경영 공감대를 형성 - 상호존중 캠페인 - 윤리허장 및 인권경영 선언문 홍보 - 인권통합센터 구축 홍보 - 이해충돌방지 준수, 인권경영 동참 및 갑질 근절 서약	
윤리·인권데이	<input type="checkbox"/> 윤리·인권 가치공유 캠페인의 하나로 윤리·인권데이를 지정하고 전문가 초빙 교육 및 영화 상영회를 진행 - 초빙 교육 : 인권경영의 이해와 윤리·인권 감수성 향상 - 영화 상영회 : 영화 4등(국가인권위원회 제작)	
윤리적 인센티브 제도 운영	<input type="checkbox"/> 윤리적 행위 권장을 위한 인센티브 제도(이달의 우수사원)	
직원 교육 강화	<input type="checkbox"/> 직장 내 괴롭힘 및 갑질 예방을 위한 교육 강화 - 직장 내 괴롭힘 및 갑질 예방교육 / 인권교육 / 찾아가는 개선교육 등	

□ CEO'현장 소통의 날' 추진

- 목적: 현장 근무환경을 실질적으로 파악하고 직원 애로 및 건의사항을 수렴 및 조치하여 수평적 조직문화 구현에 노력하기 위함
- 기간: 2021. 10. 29.~지속
- 대상: 전 부서
- 참여: 사장(CEO) 및 부서 직원
 - ※ 부장, 팀장 제외 '소통의 날' 추진
- 추진내용 및 부서
 - 부서별 업무직 직원 중심 현장 소통 간담회 추진
 - 시민체육시설팀(10. 29), 주차관리팀 현장(11. 9), 새활용타운팀(11. 10) 교통복지지원팀(11. 11), 주차관리팀 사무실(11. 19), 국민체육센터팀(12. 23)
- 행정사항
 - '소통의 날'직원 건의사항 전파 및 안건 담당부서 개선 지속 추진(검토)
 - 초막골캠핑장(소규모체육시설), 부곡체육시설, 환경관리소, 공영차고지 본사 부서 등'소통의 날'지속 추진

○ 주요 추진사항

추진일자	추진부서	주요내용
10. 29.	시민체육시설팀	· 대관시스템 안정적 유지보수 조치 요청 · 대관프로그램 운영 PC 및 방송 PC 모니터 교체 요청 · 사무실 및 대관실 근무공간 환경개선 조치 건의
11. 9.	주차관리팀(현장)	· 현장과 사무실 직원 간 소통의 원활하게 이루어지고 근무 환경이 많이 개선되어 근무 만족도가 매우 큼 · 주차장 선진화로 인해 근무여건 및 복지가 더욱 좋아짐
11. 10.	새활용타운팀	· 유해물질 노출 등 열악한 환경에서 근무하는 직원이 매년 종합 건강검진을 받을 수 있도록 검토 요청 · 공사 근무중인 직원이 군포도시공사 신규채용 과정에서 가점을 받을 수 있는지 검토 · 업무직 직원 자격증 수당 지급방안 검토 · 시중은행 업무협약 등을 통해 공사 직원우대 확대 검토
11. 11.	교통복지지원팀	· 교통복지지원팀 사업장 이전이 추진되어 기대가 큼 · 직원 자기계발을 위한 에듀센터 및 자격증 취득 장려금에 만족
11. 19.	주차관리팀(사무실)	· 주차장 선진화 사업으로 인해 근무환경 및 여건이 대폭 개선되어 만족도가 매우 큼 · 현장관리 직원이 일반직 1명이라 긴급출동 시 제한사항이 있으니 인력충원을 건의
12. 23.	국민체육센터팀	· 비상사태에도 대응할 수 있도록 현장 직원 대상 생존수영 교육 프로그램 건의

□ 소통강화를 위한 주니어 혁신이사회 운영

- 패기 있는 시각과 열정적 사고를 지닌 젊은 실무자들에게 경영활동 참여 기회 부여
- 경영역량을 제고하고 진취적인 아이디어를 무기로 창의적이고 혁신적 문화조성
- 조직 내 상하 간 개방형 소통창구 강화
- 윤리경영을 위한 소통문화 조성, 갈등 예방

○ 혁신이사회 구성

구분	구성	활동기간
1기	• 9명 (의장 1명, 부의장 1명, 간사 1명, 이사 6명)	• 2020. 10. 20~2021. 10. 19
2기	• 10명 (의장 1명, 부의장 1명, 간사 1명, 이사 7명)	• 2021. 10. 20~2022. 10. 19.

○ 중점 추진과제

① 조직문화개선

- 혁신 아이디어 발굴 정례회의 개최
- 직원 근무 및 업무환경 개선
- 직원 소통 활성화를 위한 회의 및 행사 추진

② 사회공헌활동

- 군포시 지역사회 공헌활동 추진
- 코로나19 감염병 예방을 위한 지역사회 방역 활동

③ 열린 의견개진 및 의사소통 창구

- CEO 간담회 추진(분기별)
- 공사 이사회 및 경영실적 보고회 등 각종 경영활동 참석
- 신입직원, "선배와의 대화" 추진

④ 각종 심사활동: 주민참여제안 공모전 등 각종 심사 참석

○ 주요활동

구분	내용	비고
1기	군포도시공사 이사회 배석(2021. 2. 24.)	
	코로나19 극복을 위한 헌혈캠페인 참여(3회, 2021. 2. 4. / 5. 24. / 7. 28.)	
	수리산 매미나방 알집 제거 봉사활동(2회, 2021. 3. 8. / 3. 24.)	
	선배와의 대화, 신입사원 및 청년인턴 인터뷰(3회, 2021. 5. 18. / 6. 4. / 7. 26.)	
	코로나19 예방접종센터 봉사활동(2회, 2021. 5. 19. / 7. 18.)	
	직원 건강증진 스트레칭 프로그램 참여(2021. 6. 30.)	
2기	주니어 혁신이사회 상반기 정례회의(2021. 7. 30.)	
	제2기 주니어 혁신이사회 발족(2021. 10. 12.)	
	제2기 주니어 혁신이사회 1차 정례회의(2021. 10. 18.)	
	환경정화활동 "쓰담달리기"(2021. 10. 22.)	
	제2기 주니어 혁신이사회 2차 정례회의(2021. 12. 1.)	
주니어 혁신이사회 합동 특별안전점검(2021. 12. 14.)		

□ 기회균등과 공정경쟁 조성

○ NCS 기반 블라인드 채용 및 제도개선

➢ 2021년 블라인드 채용 현황

- 투명한 NCS 기반 블라인드 채용으로 기회균등과 공정경쟁 환경 조성
- 임직원 친인척 채용인원 공개

연번	채용명	비고
1	2021년 상반기 NCS기반 블라인드 채용 실시(2021. 3. 15.)	정기 공채
2	2021년 개방형 전문계약직 블라인드 공개채용 실시(2021. 7. 1.)	
3	2021년 2차 개방형 전문계약직 블라인드 공개채용 실시(2021. 8. 20.)	
4	2021년 하반기 NCS기반 블라인드 채용 실시(2021. 11. 1.)	정기 공채

○ 채용비리 예방 및 공정성 확보를 위한 제도개선

일자	규정	주요내용
9. 27.	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 채용시험 정보공개 조항 신설, 동점자 차별 조항 삭제(연령 등) • 합격자 신체검사 비용 관련 공사 부담 및 건강검진 결과 활용 조항 신설 • 공무원 채용 신체검사 규정 준용 조항 삭제
12. 10.	정관	<ul style="list-style-type: none"> • 특별채용 조항 삭제(공개채용 원칙 확립)
12. 10.	인사규정	<ul style="list-style-type: none"> • 채용비리 연루 임직원 명단공개 및 관련 징계시효 연장
12. 10.	기간제 및 정년보장 전환근로자 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> • 기간제 직원 채용 시 지역제한에 대한 명확한 기준 수립 • 지역제한 확대에 대한 승인조항 신설
12. 10.	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> • 채용비리 관련 부정청탁 내용 및 조치사항 공개 • 채용비리 내외부 통제강화를 위한 내부 감사 강화와 피해자 구제 가이드라인 마련

※ 임직원 친인척 채용인원 공개(공사 홈페이지)

○ 다면평가 제도 운영

➢ 추진배경

- 수평한 조직문화(직장내 괴롭힘 및 갑질 근절) 조성
- 인사평가 체계 다각화로 인사평가 결과의 객관성(신뢰성) 향상

➢ 2021년 다면평가 실시

- 평가기간: 2021. 8. 11.~20.
- 대상인원: 241명 ※평가제외: 수습직원 및 휴직자
- 평가자 그룹: 15명 내외(평가일 기준 최근 3년간 소속된 부서 부서원)
- 평가내용: 3개 역량군(기초행동역량, 직무수행역량, 관계형성역량)

□ 윤리경영 관련 규정·매뉴얼 제정 및 개정

일자	항목	주요내용
1. 21.	인권경영 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 조직개편 반영 및 회의 대리참석 불가 직장 내 성희롱·성폭력 관련 3개 조항 신설
1. 21.	성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 고충심의위원회 운영을 위한 세부 사항 내규로 제정
2. 10.	인사규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 징계양정기준에 불법 촬영 조항 신설 음주운전 기준 변경 징계양정기준 내 징계 범위 설정
3. 10.	인사규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 기능직 명칭 삭제 및 직군 통폐합으로 차별요소 해소
3. 10.	취업규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 난임 치료 휴가 신설
4. 26.	인권경영시스템 매뉴얼 및 지침서 제정	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영의 제도화 및 체계화 - 조직상황, 리더십, 기획, 지원, 운용, 성과평가, 개선 등
6. 3.	인사규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 수습 임용 근무성적 불량기준 설정, 육아기 근로시간 단축 기간 개정
6. 3.	임직원 행동강령규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 수익계약 체결 제한 강화 조항 신설
6. 3.	부패행위 처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 내규명 외 전면개정(공익신고자 보호 등을 위한 사항 전면개정)
8. 3.	인사규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 음주운전 자진신고제 조항 신설 음주운전 미신고 시 징계 가중 조항 신설 음주운전 징계양정기준 변경
9. 6.	인사규정 및 인사규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 징계절차 진행 중 또는 부정부패관련 수사 중인 경우 승진 및 승급 제한 성과목표관리 평가 결과 이의제기 신설
9. 27.	인사규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 채용시험 정보공개 조항 신설, 동점자 차별 조항 삭제(연령 등) 합격자 신체검사 비용 공사 부담 조항 신설
10. 13.	주택관리규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 임대주택 임차인이 관리비 선수금을 납부하도록 한 규정 삭제
10. 13.	안전보건관리 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> 근로자의 작업 중지 조항 신설
10. 28.	인권구제절차 매뉴얼 개정	<ul style="list-style-type: none"> 인권침해에 대한 접수, 조사 및 구제업무 운영에 필요한 처리 절차 등의 사항을 운영지침으로 추가
11. 12.	인사규정 개정	<ul style="list-style-type: none"> 안전 업무담당자 전보 제한 조항 신설 다면평가 인사시스템을 승진순위 조항에 반영
11. 12.	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> 다면평가 조항 신설 및 승진 시 다면평가 반영 및 비율 조정
12. 10.	인사규정	<ul style="list-style-type: none"> 채용비리 연루 임직원 명단공개 및 관련 징계 시효 연장
12. 10.	인사규정 시행내규	<ul style="list-style-type: none"> 채용비리 관련 부정청탁 내용 및 조치사항 공개 채용비리 내부 감사 강화와 피해자 구제 가이드라인 마련
12. 30.	성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충처리 매뉴얼 개정	<ul style="list-style-type: none"> 2차 피해 예방 관련 매뉴얼 보안 및 고충상담원 역할 구분
12. 31.	노사쟁의(분쟁) 대응체계 매뉴얼 개정	<ul style="list-style-type: none"> 노사갈등 사전예방 단계별 대응체계(사후해결)

6. 윤리경영 활성화를 위한 윤리사업 추진

□ 윤리·인권분야 직원 챌린지 실시

- 청렴문화 확산과 인권에 대한 관심 증대 및 안전의식 함양을 위해 직원들이 참여하는 행사를 개최하여 교육효과에 흥미를 더함
- 직원 모두가 즐길 수 있는 공사만의 특색있는 청렴인권안전문화 창조 및 책임있는 공기업으로서 윤리·인권적 가치를 선도한 퀴즈대회
- 직원들의 열렬한 호응으로 성공적 대회 개최 및 청렴문화 공유·확산의 토대 마련
- 대회의 성공적 개최로 인해 향후 직원들의 적극적 참여를 요구하는 윤리사업의 추진동력 확보

- 일시: 2021. 10. 21.(목) 15:00~18:00
- 장소: 군포 국민체육센터 1층 체육관
- 참석: 총 22명(각 팀별 대표직원 2명 선발하여 참가)
- 행사결과

운영 프로그램	1등	2등	3등
윤리·인권 혁신분야 챌린지	개발사업부	국민체육센터팀	공영차고지팀
안전 혁신분야 챌린지	새활용타운팀	환경관리운영·지원팀	개발사업부
골든타임 세이버	고○○	김○○	김○○



□ GUC 윤리·인권 가치공유 캠페인

- 윤리·인권 가치공유 캠페인 운영을 통해 윤리·인권을 주제로 다양한 실천 활동을 집중적으로 추진하여 내외부 반부패 의식 활성화 및 인권경영의 공감대를 형성함
- 청렴 인권문화 사업 추진을 통한 내·외부로의 사회적 가치공유와 확산을 위함
- 직원 참여형 프로그램으로 소통하는 윤리·인권경영을 통한 지속가능경영 의지를 확산함

- 추진기간 : 2021. 11.~12.
- 추진개요

구분	추진기간	내용
윤리·인권 홍보 캠페인	12. 2.~20.	· 상호존중 캠페인 실시
	12. 9.~31.	· 인권통합센터(모바일 신고센터) 홍보
	12. 31.	· 윤리헌장 및 인권경영 선언문 홍보
참여형 프로그램	12. 2.~20.	· 윤리·인권경영 전 직원 실천 서약
	12. 2.~20.	(이해충돌방지 준수, 인권경영 동참 및 갑질 근절 서약)
	12. 8.	· GUC 윤리인권데이(영화상영, 전문강좌)
교육 프로그램	12. 31.	· 청렴 메시지 릴레이
	11월~12월	· 윤리·인권 주제 카드뉴스 제작·배포
	12. 23.~24.	· 윤리·인권 주제 찾아가는 개선교육
	11. 25.~12. 8.	· 윤리·인권 전문가 교육(이해충돌방지 외)

○ 항목별 추진결과
[윤리·인권 홍보 캠페인]

구분	상호존중 캠페인	인권통합센터 (모바일 신고센터) 홍보	윤리헌장 및 인권경영선언문 홍보
기간	12. 2.~20.	12. 9.~31.	12. 31.
대상	전 직원		
내용	전 부서 상호존중 5계명 배포, 부서(팀)별 상호존중 결의식 진행	인권통합센터 구축 및 운영사항 홍보	윤리헌장 및 인권경영선언문 배포 및 홍보
결과			

[참여형 프로그램]

구분	윤리·인권경영 전 직원 실천 서약	GUC 윤리·인권데이	청렴 메시지 릴레이
기간	12. 2.~20.	12. 8.	12. 31.
대상	전 직원		
내용	이해충돌방지 준수 서약, 인권경영 동참 및 갑질 근절 서약	① 윤리·인권 전문가 교육 ② 윤리·인권영화 상영회	그룹웨어 게시판에 청렴 메시지 게시 및 공유
결과			

[교육 프로그램]

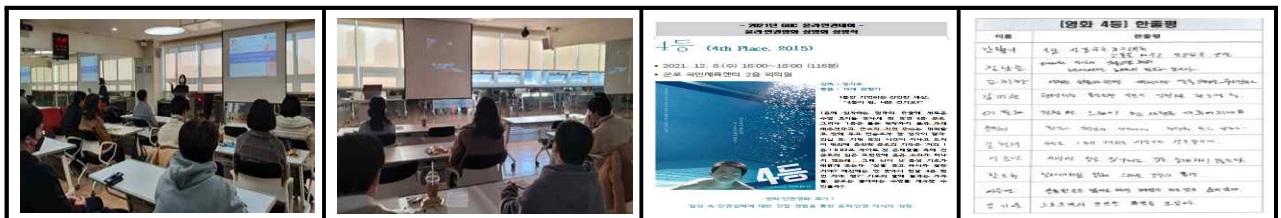
구분	윤리·인권 주제 카드뉴스 제작·배포	윤리·인권 전문가 교육	윤리·인권 주제 찾아가는 개선교육
기간	11월~12월	11. 25.~12. 8.	12. 23.~24.
대상	전 직원		
내용	카드뉴스 형태의 간략한 교육·홍보 자료의 제작 및 배포를 통한 자기학습 시스템 구축	이해충돌방지법 및 인권의식 강화를 위한 전문가 초빙 교육 실시	윤리·인권 설문조사 결과를 토대로 현장 방문 교육 실시
결과	 <p>교육 및 홍보자료 제작 및 게시</p>	 <p>이해충돌방지법 전문가 초빙 교육</p>	 <p>시민체육시설팀, 새동결투콘팀, 주차관리팀(인력지킴이), 교육복지지원팀</p>

☐ GUC 윤리·인권데이

- 임직원의 피해구제뿐만 아니라 교육과 상담 등을 받을 수 있는 통합 소통 창구를 마련하고 외부전문가를 초빙하는 특강을 진행하여 윤리·인권경영을 확산할 수 있는 기회 마련이 필요
- 2019년부터 공사에서 시행 중인 영화 상영회는 직원들의 호응과 참여가 높은 프로그램으로, 생활 속의 윤리·인권 이슈를 영화를 통해 체험하고 느낄 수 있어 인식 개선과 윤리·인권문화 확산에 기여하고 있음

- 일시: 2021. 12. 8.(수) 14:00~18:00
- 장소: 국민체육센터 3층 다목적실
- 참석: 공사 임직원 27명
- 내용: 전문가 초빙교육 및 영화상영

구분	시간	내용
윤리·인권 전문가 초빙 교육	14:00~16:00 (2시간)	·강사: 정○○ 강사 (인권 및 폭력예방교육 전문강사) ·주제: 인권경영의 이해와 윤리·인권 감수성 향상
윤리·인권 영화 상영회	16:00~18:00 (2시간)	·윤리·인권영화 감상 및 감상평 작성 ·상영작: 영화 4등(국가인권위원회 제작)



□ 인권통합센터 구축 및 운영

○ 구축목적

- 직장 내 괴롭힘·갑질 등 윤리·인권침해 상담, 구제 One-stop Service 제공
- 직원들의 직장 내 고충을 해결함과 동시에 소통의 창구 마련

《 사장 지시사항 》

직장 내 괴롭힘, 성희롱, 기타 고충사항 등 넓은 범위를 포괄할 수 있는 인권통합센터를 구축하여 임직원이 교육과 상담, 피해구제를 받을 수 있는 소통 창구를 통합적으로 마련함으로써 공사의 부패예방과 인권 신장을 도모할 필요가 있음

○ 운영개요

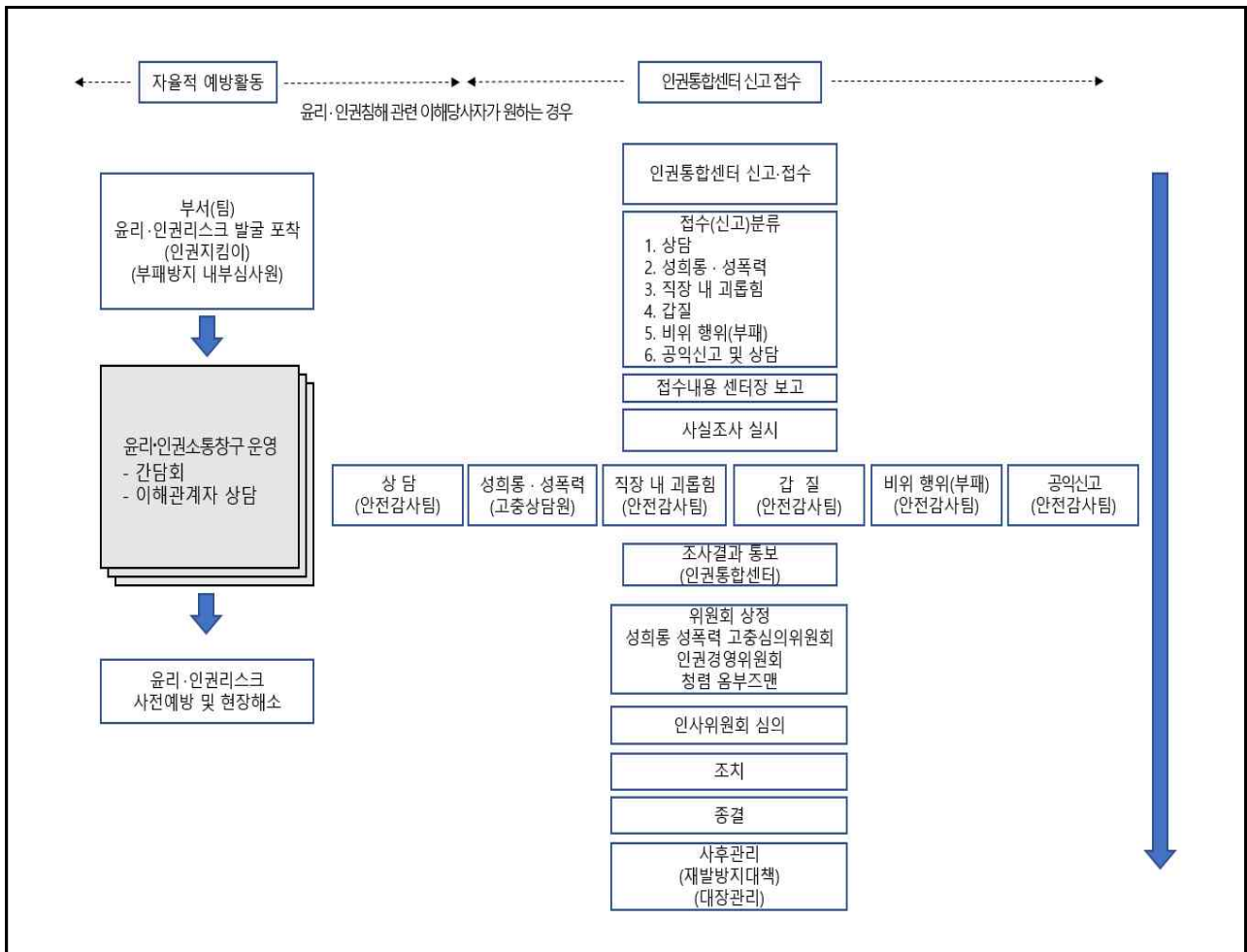
➢ 내부직원 상담 및 교육 활동

- 공사 직원 윤리·인권에 관련된 다양한 상담 창구 마련(휴 상담 프로그램)
- 윤리·인권 이슈에 대한 대응능력 강화 및 인식 개선을 위한 전문가 초빙 교육

➢ 인권통합센터(모바일신고·접수)

- 구제 One-stop Service 제공하여 공사 윤리·인권경영 강화

※ 기존 라이브섬 시스템을 활용하여 모바일 신고센터 개선 및 세분화



- 신고 접수 후 처리근거

구분	내용
상 담	<ul style="list-style-type: none"> 공사 직원 윤리·인권에 관련된 다양한 상담 직원 휴 상담 프로그램 운영(스트레스·고충 등 해소)
성희롱·성폭력	<ul style="list-style-type: none"> 군포도시공사 성희롱·성폭력 고충처리 매뉴얼 적용 군포도시공사 성희롱·성폭력 예방지침 적용 성고충심의위원회 심의 → 인사위원회 처리 법률: 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 규정: 공사 성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규
직장 내 괴롭힘	<ul style="list-style-type: none"> 근로기준법 및 공사 인사규정, 취업규정 적용 공사 인권 구제절차 적용 인권경영위원회 심의 → 인사위원회 처리 법률 : 근로기준법(제76조의2, 제76조3)
공공분야 갑질	<ul style="list-style-type: none"> 근로기준법 및 공사 인사규정, 취업규정 적용 공사 인권 구제절차 적용 인권경영위원회 심의 → 인사위원회 처리 규정 : 공사 인사규정 제39조, 인사규정 시행내규 제49조
비위행위(부패)	<ul style="list-style-type: none"> 청탁금지법 및 공사 임직원행동강령, 인사규정 등 적용 공사 부패행위 신고 접수·처리 및 신고자 보호 등에 관한 운영 시행내규 적용 인사위원회 심의(청렴옴부즈맨 협조)→인사위원회 처리 규정: 공사 임직원 행동강령규정
공익신고	<ul style="list-style-type: none"> 국민권익위원회 관련 지침 준용

○ 운영 조직

- 센터장: 군포도시공사 본부장(당연직)
- 전담부서 및 운영방법

구분	내용	비고
전담부서	<ul style="list-style-type: none"> 미래기획부 안전감사팀(공사 윤리·인권경영 담당 조직) ※ 전부서 협조(관련 담당자 협조) 	
운영방법	<ul style="list-style-type: none"> 윤리·인권 교육 프로그램 운영 직원 휴 프로그램 분기별 운영 신고 접수·상담 역할 수행 <ul style="list-style-type: none"> - 각 신고 분류에 따라 상담 및 자문 역할 가능 - 신고 내용 조사(사안의 중대성 여부확인) - 해결방법 도출 노력 - 공사 관련 위원회에 내용 보고 - 징계 여부 결정 및 재발방지대책 수립 	인사위원회 성희롱·성폭력 고충심의위원회 인권경영위원회 청렴 옴부즈맨

○ 인권통합센터 홍보

- 모바일 신고센터 안내문(명함형 스티커)를 제작하여 배포

<p>안내문(명함형 스티커) 제작</p>	<p>인권통합센터 홍보물 부착</p>
------------------------	----------------------

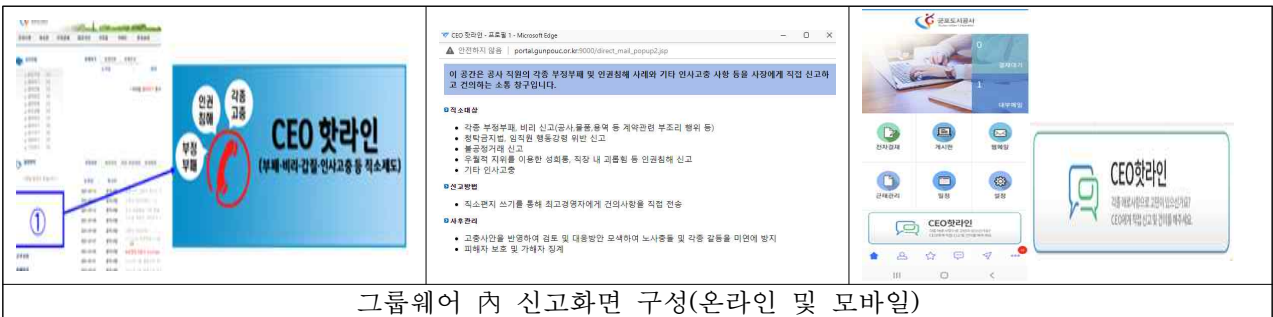
□ 최고경영자 직소제도 신설 및 운영

- 목적: 공사 내 갑질·괴롭힘·부정부패 방지를 위한 직소제도를 구축하여 직원 고충해결 및 갈등 방지 환경을 조성하는 시스템 구축

《사장 지시사항》

공사의 부정부패 및 노사충돌·인권침해 리스크를 예방하는 청렴한 업무환경 구축을 위해 최고경영자와 직접 소통하여 직소할 수 있는 제도 마련이 필요함

- 명칭: 『CEO 핫라인(부패·비리·갑질·인사고충 등 직소제도)』
- 운영: 그룹웨어(온라인, 모바일) 첫 화면에 신고메뉴 개설하여 접근성 확대
 - 사장에게 신고사항을 직접 전송하여 고충을 신고하고 구제받는 절차
- 접수현황: 2건(직장 내 괴롭힘 관련)
 - 인권구제절차에 따라 인권경영위원회 심의 및 후속조치 시행 완료



그룹웨어 내 신고화면 구성(온라인 및 모바일)

□ 신고채널별 방법 및 내용

신고채널	신고방법	신고내용	비고
인권통합센터 & 모바일 신고	• 안내스티커 QR코드 접속 (익명 및 대리인 신고가능)	<ul style="list-style-type: none"> • 고충 상담 • 성희롱·성폭력 • 직장 내 괴롭힘 • 갑질 • 비위행위(부패) • 공익신고 	
CEO 핫라인 (직소제도)	• 그룹웨어 접속 • 직소쓰기 기능을 통해 CEO에게 건의사항을 직접 전송	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 부정부패, 비리 신고 (공사, 물품, 용역 등 계약관련 부조리행위 등) • 청탁금지법, 임직원 행동강령 위반 신고 • 불공정거래 신고 • 성희롱, 직장 내 괴롭힘 등 인권침해 신고 • 기타 인사고충 	
홈페이지	• 공사 홈페이지 접속 (정보공개-인권경영-신고센터)	<ul style="list-style-type: none"> • 청렴 신고센터 • 성희롱·성폭력 신고센터 • 직장 내 괴롭힘 및 갑질 신고센터 • 이해관계자(협력업체)불편사항 신고센터 	
방문·전화 등	• 안전감사팀 접수 • 성고충상담원 접수	<ul style="list-style-type: none"> • 인권침해 사안 등 윤리·인권경영 전반 ※ 단, 성고충상담원은 해당분야만 취급 	-





7. 윤리경영의 내·외부 확산 노력

□ 반부패·윤리·인권경영 감사협의체 구성 및 운영

- 우리 공사를 포함한 경기도 내 도시공사 3개 기관이 업무적 공유 및 관계 증진을 통해 반부패 업무, 윤리경영, 인권경영의 발전을 도모
- 상호 정보교류를 통해 감사업무의 확대·개선을 도모하고 감사업무의 전문성을 가진 인적자원 양성으로 이어지는 선순환 구조의 협의체로 활동
- 협의체 참여 기관들과 지속적 협의를 통해 윤리경영 확대와 인권경영 도약의 아이디어를 창조하여 지속가능경영의 일부분을 담당

○ 구성기관: 군포도시공사, 의왕도시공사, 안양도시공사

○ 감사협의체 구성 및 운영실적

일자	구분	주요내용	비고
2021. 7. 13.	사전협의	<ul style="list-style-type: none"> • 감사협의체 구성 사전협의 - 업무 협약식 개최일정 및 협약서(안) 확정 - 협력분야 및 향후 정기회의 개최 합의 	
2021. 8. 31.	업무협약	<ul style="list-style-type: none"> • 군포·의왕·안양도시공사 감사협의체 업무협약 - 반부패, 윤리·인권경영의 내실화를 위한 MOU체결 - 협약내용 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 상호 우수사례 벤치마킹 및 우수성과 공유 ▶ 윤리·인권경영 확립을 위한 공동실천 및 협조 ▶ 협력분야에 대한 지속적인 정보 교류와 자료제공, 회의 및 공동워크숍 개최 등 상호협력 	 
2021. 11. 30.	실무자회의	<ul style="list-style-type: none"> • 실무자 회의 실시(온라인 대면 회의) - 인권경영에 대한 정보공유 및 교차 점검을 통한 업무 개선 - 회의내용 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 정기회의 개최 및 주최 순서 협의(군포→안양→의왕) ▶ 2021년 업무 추진현황 및 우수사례 공유 	

□ 벤치마킹을 통한 업무교류

- 청렴문화 확산과 내·외부 인권향상을 위해 정진하는 우리 공사를 타 기관에서 **내방**
 - 공사 윤리경영 우수사례 공유 및 자료제공 (부패방지경영시스템 인증 성과, 모바일 신고센터 운영, 찾아가는 개선교육 등)
 - 윤리·인권침해 예방 우수사례(직장 내 괴롭힘 및 갑질, 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사 등)
 - 윤리·인권경영의 내·외부 확산과 업무 발전을 위해 선진기관을 **방문**하여 우수사례를 습득함
 - 윤리·인권경영시스템 운영 우수기관의 인증 사례 습득 및 노하우 문의
 - 인권통합센터 구축, 모범거래모델 구축 및 공정거래 환경 조성, 고객 권익증진 방안 등
- ↳ 타 기관 벤치마킹 및 업무교류를 통해 대외협력 및 인적 네트워크를 확보하고 윤리·인권 경영의 확산 및 공유·발전을 도모함

○ 윤리·인권경영 관련 벤치마킹 내방

일자	내방기관	방문인원	주요내용
2021. 10. 19.	안산도시공사	윤리·인권 담당 외 1명	<ul style="list-style-type: none"> 윤리·인권 중장기 계획 신고센터(홈페이지, 모바일 등) 운영현황과 사례 공유 부패방지경영시스템(ISO37001) 인증 절차 및 유지현황 공사 우수사례(인권경영시스템 인증 및 감사협의체 등)
2021. 11. 12.	광명도시공사	감사팀장 외 2명	<ul style="list-style-type: none"> 인권 및 부패방지경영시스템 인증 절차, 노하우 공유 신고센터(홈페이지, 모바일 등) 운영현황과 사례 공유 공사 우수사례(인권경영시스템 인증 및 감사협의체 등)

○ 선진공기업 벤치마킹 방문

일자	방문기관	면담인원	주요내용
2021. 3. 24.	새만금개발공사	경영지원처 차장	<ul style="list-style-type: none"> 인권경영시스템 인증 준비과정 및 운영현황 - 인증심사 준비서류 및 인터뷰 사례 확인 윤리·인권경영 우수사례
2021. 6. 30.	화성도시공사	윤리감사팀장 외 1명	<ul style="list-style-type: none"> 청렴 옴부즈맨 구축을 위한 우수기관 벤치마킹 - 운영방법 및 사례, 구성방법 및 수당 윤리·인권경영 우수사례 및 발전방향 논의
2021. 7. 9.	서울주택도시공사	청렴윤리부 담당자 외 1명	<ul style="list-style-type: none"> 청렴 옴부즈맨 구축을 위한 우수기관 벤치마킹 - 운영방법, 구성방법 및 직무권한 윤리·인권경영 우수사례 및 자료 습득
2021. 8. 24.	안양도시공사	안전감사팀	<ul style="list-style-type: none"> 상반기 공사 운영 우수사례 공유 감사협의체 사전협의 2021년 인권영향평가 운영현황 및 지표 자료 습득
2021. 9. 15.	금천구 시설관리공단	감사안전실 실장 외 1명	<ul style="list-style-type: none"> 윤리·인권경영 중장기 계획 포스트 코로나 대비 윤리·인권경영 우수사례 공유 (신고센터 운영, 직원 자가학습 시스템, 원격지 복무점검)
2021. 9. 28.	안산도시공사	안전감사실 기획홍보실	<ul style="list-style-type: none"> 인권상담센터 운영현황 및 주요 고충 처리절차 인권리스크 해소를 위한 감정노동자 보호 조치 연간 인권경영 추진계획, 인권침해 구제지침 자료 수령
2021. 10. 8.	인천시설공단	혁신기획실 과장	<ul style="list-style-type: none"> 윤리·인권경영 우수사례 UN글로벌 콤팩트 운영 및 모범거래모델 우수사례 언택트 청렴문화 조성 관련



안산도시공사 내방



광명도시공사 내방



화성도시공사 방문



서울주택도시공사 방문



금천구시설관리공단 방문

□ 윤리경영 확산을 위한 교육실적 및 활동

○ 청렴 리더십 과정 [공사 최고경영자(CEO) 이수]

<ul style="list-style-type: none"> • 공사 최고경영자(CEO)의 청렴 리더십에 대한 교육 이수 • 청렴 역량을 증진 및 시민에게 신뢰받는 윤리적 공기업 조성

○ 교육개요

일정	교육시간	교육대상	교육명	비고
2021.11.17	2시간	사장(CEO)	24기 청렴리더십(고위직)	최고경영자

○ 교육내용

교육명	내용
청렴리더십(고위직)	<ul style="list-style-type: none"> • 청렴으로 배우는 윤리(특강) • 청렴으로 판단하기(청탁금지법/행동강령/갑질교육 등)

○ 2021년 윤리·인권교육 추진 종합현황

➢ 신규 임용자 및 청년인턴 대상

일자	대상	이수시간	인원(명)	내용
1. 4. / 1. 18. 5. 18. / 6. 4. 7. 26. / 9. 6. 9. 13. / 11. 8. 12. 28.	신규임용자 청년인턴	2	87	<ul style="list-style-type: none"> • 청렴(부패) 교육 • 인권교육 • 4대폭력 예방교육

➢ 윤리·인권경영 담당자 대상

일자	대상	이수시간	인원(명)	내용
3. 4.~5.	윤리·인권경영담당자	16	1	• 인권경영시스템 인증 구축 교육
6. 17.~8. 17.	윤리·인권경영담당자	2	2	• 이해충돌방지법 교육 (공직자의 이해충돌방지법 이해와 실무)
7. 7.	윤리·인권경영담당자	2	1	• 청탁방지담당관 온라인 설명회 (부패방지 교육)
7. 29.	윤리·인권경영담당자	1.5	1	• 인사혁신처 취업행위제한제도 교육
8. 18.	윤리·인권경영담당자	2	1	• 비위면직자 등 취업제한제도 온라인 청렴교육
8. 26 / 9. 2.	윤리·인권경영담당자 (내부심사원)	8	8	• 부패방지경영시스템 내부심사원 양성교육
8. 30.~11. 9.	윤리·인권경영담당자 (고충상담원)	14	6	• 성희롱·성폭력 고충상담원 전문과정
9. 1.	윤리·인권경영담당자	2	2	• 지배구조 투명성 및 건전성 이슈 대응을 위한 ISO 국제표준 도입 세미나
11. 5.	윤리·인권경영담당자	12	3	• 경영평가 전문가 초빙 교육(윤리경영 역량강화)
11. 17.	리더십 특화(CEO)	2	1	• CEO의 청렴 리더십 향상 교육 이수
11. 29.	윤리·인권경영담당자	1	1	• 인권경영의 이해
11. 29.	윤리·인권경영담당자	1	1	• 인권상담 교육(알기쉬운 인권 상담)
12. 16	윤리·인권경영담당자	2	1	• 이해충돌방지법 권역별 설명회

➤ 공사 임직원 대상(사장 및 기간제 포함)

일자	대상	이수시간	인원(명)	내용
3. 1.~7. 31.	전 직원	7	201	• 가족친화 직장교육 - 가족친화 실천, 맞돌봄 맞살림, 성평등 이해
4. 8.~5. 31	전 직원	4.5	258	• 아동권리 인식개선교육(아동권리의 이해)
5. 18.~7. 10	전 직원	3	75	• 부동산 윤리교육(부동산개발업과 직업윤리)
6. 14.~25.	전 직원	1.4	266	• 개인정보보호 교육(개인정보보호법 이해하기)
6. 30.	전 직원	2	30	• 노사파트너십 프로그램(공공기관 노사관계의 이해)
7. 1.~8. 31.	전 직원	3	277	• 사회적가치 교육(사회적 가치의 이해)
7. 19.~ 8. 6	전 직원	4	272	• 적극행정 교육(적극행정의 이해, 법제 가이드라인)
7. 28.	전 직원	3	20	• 기록물관리 교육
8. 5.~9. 3.	전 직원	6	281	• 4대폭력 예방교육(성희롱·성폭력·성매매·가정폭력) • 대상별 4대폭력 예방교육(부서 자체교육, 2시간)
8. 5.~9. 3.	전 직원	4	281	• 부패방지교육 • 임직원 행동강령 교육(부서 자체교육, 1시간)
8. 5.~9. 3.	전 직원	2	281	• 직장 내 괴롭힘 및 갑질 예방 교육
8. 5.~9. 3.	전 직원	1	281	• 인권교육 - 공정사회 및 인권사회 구현, 인권감수성
8. 9.~9. 8.	전 직원	1	292	• 아동학대 예방교육
8. 25.	전 직원	2	42	• GUC아카데미 ESG경영 집합교육
8. 26.	전 직원	2	41	• 노사파트너십 프로그램(직장내 괴롭힘 예방교육)
9.8.~9.	전 직원	2.5	37	• 비대면 직원 힐링 교육
9. 16.	전 직원	2	33	• 제3차 노사분야 전문가 초빙 교육
10.1 / 12.22	전 직원	1	10	• 부패대응능력 향상 교육(부패취약분야 실무자 대상)
10. 14.	전 직원	2	25	• 적극행정 전문교육
10. 19.	전 직원	2	30	• 제4차 노사분야 전문가 초빙 교육
10. 20.~11. 17.	전 직원	2	280	• 이해충돌방지법 온라인교육 - 이해충돌방지법 길라잡이, 세계의 청렴국가
10. 21.	전 직원	3	22	• 윤리인권분야 직원 챌린지(퀴즈대회)
10. 22.	전 직원	3	28	• 비대면 참여형 사회공헌 프로그램
11. 2.	전 직원	4.5	16	• 여성 관리자 양성 및 역량 강화 교육
11. 8.~12. 7.	전 직원	2	271	• 장애 인식 개선 교육
11. 23.	전 직원	3	24	• 군포시 산하기관 노사상생 교육 세미나
11. 23.~12. 6	전 직원	17	273	• 다면평가 관련 직원 조직문화 및 소통 교육
11. 25.	전 직원	2	32	• 이해충돌방지법 전문가 초빙 교육
12. 10.	전 직원	4	27	• GUC 윤리인권데이 - 윤리.인권 전문가 초빙 교육 - 윤리.인권 영화 상영회
12. 22.	전 직원	2	12	• 가족(직원)친화 소통교육
12. 23~24.	전 직원	1	51	• 찾아가는 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 개선교육
12. 23~24.	전 직원	1	58	• 찾아가는 갑질 및 직장 내 괴롭힘 개선교육

○ 「청렴의 날」을 활용한 토의토론 추진실적

- 공사직원에 대한 청렴교육 일상화
- 윤리경영의 효과적 추진을 위한 청렴의 날을 이용한 토의토론 실시
- 성희롱·성폭력 예방 및 성인지 감수성 증진을 위한 교육 등

- 전 부서가 동참하여 매월 윤리·인권을 주제로 토의토론 실시
- 구성원들이 윤리·인권의식 및 역량을 함양하고 확산할 수 있는 기회 창출

구분	토의토론 내용
1월	• 주제: 공사 윤리경영 활성화 방안 토의토론 - 윤리경영 활성화를 위한 다양한 아이디어 제시
2월	• 주제: 공사 인권경영 활성화 방안 토의토론 - 인권경영 활성화를 위한 다양한 아이디어 제시
3월	• 주제: 4대폭력 예방을 위한 토의토론 - 성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방을 위한 아이디어 제시
4월	• 주제: 부동산 투기 근절 노력 - 사회적 문제가 되고 있는 공직자(공무원, 공공기관 직원)들의 부동산 투기 근절에 대한 아이디어 제시
5월	• 주제: 이해충돌 방지를 위한 노력 - 2021.4.29일 국회에서 이해충돌방지법이 통과되었는데 이해충돌 방지를 위한 다양한 아이디어 제시
6월	• 주제: 공익신고자 보호를 위한 노력 - 개정된 공익신고자 보호법을 살펴보고 공익 신고자를 보호 및 지원할 수 있는 방안 토의토론
7월	• 주제: 성희롱·성폭력 예방과 2차 피해방지를 위한 노력 - 직장내 성희롱·성폭력 및 2차 피해에 대한 이해와, 예방을 위한 토의토론
8월	• 주제: 청렴문화 조성을 위한 노력 - 공사내 청렴문화 조성을 위한 다양한 아이디어 제시 및 토의토론
9월	• 주제: 청탁금지법에 대하여 토의토론 - 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률(청탁금지법)에 대해 알아보는 계기 마련
10월	• 주제: 직장 내 괴롭힘 및 갑질 방지를 위한 노력 - 구체적인 사례 학습을 통해 직장 내 괴롭힘 및 갑질을 이해하고, 공사의 인권구제절차 매뉴얼 등을 확인하여 예방 및 구제절차 방안 토의토론
11월	• 주제: 공정사회 구현을 위한 노력 토의토론 - 고객 피해구제 방법 강화 등 고객 권익증진 노력 - 우리 공사의 공정거래 환경 조성 노력(모범거래모델 등)
12월	• 주제: 인권 보호와 인권침해 예방을 위한 노력 토의토론 - 생활 속 인권침해 사례 학습을 통해 인권에 대한 이해도를 높이고, 인권침해를 예방하기 위한 실천 방안 탐구

□ 부패방지교육

- 임직원의 청렴의식을 제고하고 청렴문화 확산을 통해 신뢰받는 공사가 되도록 부패방지교육을 시행
- 투명하고 공정한 업무수행을 통해 시민에게 봉사하는 일류 공기업 실현
- 비윤리적 행위의 사전예방을 통해 위험요소 발생을 방지하고 이를 통해 사회적 책임을 다함
- 근거
 - 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」
 - 법률 제81조의2(공직자 부패방지교육) / 시행령 제88조의2(부패방지교육의 실시 등)

○ 교육개요

- 교육기간 : 2021. 8. 5. ~ 9. 3.
- 교육대상 : 전 직원
- 교육인원 : **281명**
- 교육방법 : 비대면(사이버교육)
- 교육기관 : 지방공기업평가원 사이버연수원 이러닝센터
- 교육과목 : [행복한 동행] 공공기관 청렴·반부패 캠페인

□ 임직원 행동강령 교육

- 청렴의식을 제고하고 청렴문화 확산을 통해 신뢰받는 공사가 되도록 임직원행동강령 교육 시행
- 공사 직원으로서 갖추어야 할 기본소양을 증진하고 임직원 행동강령 숙지를 통해 부패예방
- 공사 내부통제시스템 운영을 위한 기본소양교육
- 근거
 - 공사 「임직원 행동강령」 제34조

○ 교육개요

- 교육기간: 2021. 8. 5. ~ 9. 3.
- 교육대상: 전 직원
- 교육인원: **281명**
- 교육방법: 각 부서(팀) 담당자 주관 자체교육 실시
- 교육자료: 공사 임직원 행동강령(규정)

□ 이해충돌방지법 업무 담당자 교육

- 공사에서는 2022년 5월 19일에 시행되는 공직자 이해충돌방지법을 이해하고, 공직자의 직무수행 과정에서 발생할 수 있는 이해충돌 상황을 효과적으로 관리하여 공정한 직무수행을 가능하도록 하기 위해 이해충돌방지법 교육 시행
- 공사 직원으로서 갖추어야 할 기본소양을 증진하고 이해충돌방지법 숙지를 통해 부패예방
- 공직자의 직무수행 과정에서 발생할 수 있는 부정한 사익추구를 근본적으로 예방할 수 있도록 공직자 내부 역량 강화 필요

○ 교육개요

- 교육일정 : 2021. 12. 16.
- 교육참석 : 안전감사팀 김○○
- 교육방법 : 권역별 설명회 참석(경기도 수원)
- 교육내용 : 이해충돌방지법 이해. 10대 행위기준 등

부패방지경영시스템 내부심사원 양성 교육

- 부패방지경영시스템 사후심사 대비
- 부패방지경영시스템의 안정적 운영
- 내부 부패방지를 위한 직원 역량강화
- 소속 부서(팀)의 부패방지준수담당자로 활동

○ 교육개요

일정	시간	교육내용	인원
2021. 8. 26. 14:00~18:00	4	<ul style="list-style-type: none"> • 부패방지경영시스템(ISO37001) • 부패방지방침 • 기타 교육사항 	8명
2021. 9. 2, 14:00~18:00	4	<ul style="list-style-type: none"> • 부패방지경영시스템 매뉴얼 및 지침서 • 부패리스크 평가 • 부패방지 목표전개 	8명



윤리·인권경영 전문가 초빙 교육

- 2021년 경영평가를 복기하고 2022년 경영평가 향상을 위하여 윤리·인권경영 지표 관련 심화교육
 - 2022년 경영평가 대비 심화교육 계획
 - 미래기획부-3387(2021. 11. 5.)
- 사회적 가치에 대한 기본 교육
- 윤리·인권경영 지표에 대한 이해
- 타 기관 우수사례 등

○ 교육개요

- 교육일정 : 2021. 11. 5.(금)
- 교육장소 : 공사 본사 회의실
- 강 사 : 이○○ 교수
- 교육참석 : 윤리·인권 업무 관련자 등 19명
- 교육내용 : 자료 공유 및 지표 피드백 등



8. 성희롱·성폭력 등 4대폭력 예방활동

□ 4대폭력 예방교육 및 직급별 4대폭력 예방교육 실시

- 잘못된 성지식 및 성폭력 등 유해환경을 사전에 제거하고 성에 대한 건전한 가치관 함양과 4대폭력 예방 및 인권 보호 실현을 위해 실시
- 양성평등 및 상호존중의 조직문화를 형성하고 성에 대한 올바른 가치관 유도
- 성희롱 판단력 증진을 통한 합리적 판단 가능 유도
- 성인지 감수성 증진을 통해 불미스러운 사고 사전예방
- 윤리적 문제를 해결하고 직원들의 인권 보호를 위한 적극적 조치 실행을 통해 행복한 직장문화 조성

○ 관련 법규

- 양성평등기본법 제31조
- 성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
- 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
- 가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조의3
- 군포도시공사 성희롱·성폭력 예방지침

○ 4대폭력 예방교육 개요

- 교육기간 : 2021. 8. 5. ~ 9. 3.
- 교육참여 : 281명(사장 및 기간제 직원 포함)
- 교육방법 : 비대면 사이버교육
※ 2021년 폭력예방교육 운영지침 변경사항 반영: 여성가족부 권익기반과-1767(2021.04.29.)
- 교육기관 : 지방공기업평가원 사이버연수원 이러닝센터

○ 대상별 4대폭력 예방교육

- 교육기간 : 2021. 8. 5. ~ 9. 3.
- 교육시간 : 각 주제별 1시간(총 4시간)
- 교육방법 : 대상별 자체 4대폭력 예방교육 실시
- 교육주제
 - 일상 속의 성희롱 예방 / 디지털 성범죄 예방(성폭력)
 - 성매매 예방교육 / 직장 내 성희롱·성폭력 사건처리절차
 - 가정폭력에 대한 편견

대상별 4대폭력 예방교육 결과보고서			
1. 이력기회부			
대상별 4대폭력 예방교육 결과보고서			
1. 교육개요			
□ 부서(팀)명: 이력기회부 혁신기획팀, 안전감사팀			
□ 교육명: 4대폭력 예방교육(성희롱·성폭력·성매매·가정폭력)			
□ 교육일	□ 교육시간	□ 교육장소	□ 교육인원
2021. 8. 5.	10:00 ~ 11:00	이력기회부	21명
2. 교육주제			
<input type="checkbox"/> 성희롱 예방교육: 일상속의 성희롱 예방, 성희롱 예방 등 <input type="checkbox"/> 성매매 예방교육: 성매매 사전 예방, 알바 <input type="checkbox"/> 가정폭력 예방교육: 가정폭력 예방을 위한 3S <input type="checkbox"/> 디지털 성범죄 예방교육: 디지털 성범죄 예방을 위한 3S			
3. 교육내용			
<input type="checkbox"/> 성희롱 예방교육: 성희롱 예방, 성희롱 예방 등 <input type="checkbox"/> 성매매 예방교육: 성매매 예방, 알바 <input type="checkbox"/> 가정폭력 예방교육: 가정폭력 예방을 위한 3S			
4. 교육결과			
<input type="checkbox"/> 성희롱 예방교육: 성희롱 예방, 성희롱 예방 등 <input type="checkbox"/> 성매매 예방교육: 성매매 예방, 알바 <input type="checkbox"/> 가정폭력 예방교육: 가정폭력 예방을 위한 3S			



여성 관리자 양성 및 역량 강화 교육

- 여성 리더십 역량 강화
- 성별균형과 포용성 확보

○ 교육개요

- 교육일정 : 2021. 11. 2.(화)
- 교육장소 : 국민체육센터 4층 GX룸
- 교육인원 : 29명(남성18, 여성11)
- 교육강사 : 김○○ 대표(○○○법의학연구소)
정○○ 대표(○○○○컨설팅)
- 교육내용
 - 경력성공과 셀프매니지먼트, 나의 행동특성 이해하기
 - 인적 자원 관리하기, 회복탄력성 높이기
- 교육성과
 - 여성의 경력성공 의미와 경력개발의 필요성 이해 등
 - 조직 내 중요한 인적자원인 상사와 협업하는 법 등
 - 회복탄력성 진단 및 감성관리를 위한 나만의 원칙 세우기



성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사와 연계한 찾아가는 개선교육 실시

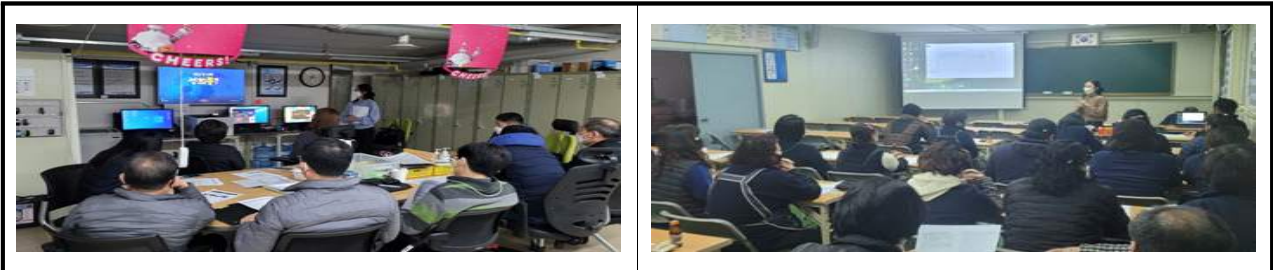
- 현장 근무자들의 참여를 보장하고 교육에 대한 실질적 효과를 창출하기 위해 찾아가는 교육 실시
- 성희롱 판단력 및 성인지 감수성이 타 팀보다 부족한 팀에 대한 4대폭력 예방교육 실시
- 비윤리적 사고로 인한 손해를 예방하여 공사에 영향을 끼치는 부정적 요인 사전 제거
- 성희롱 판단력 증진을 통한 합리적 판단 가능 유도
- 성인지 감수성 증진을 통해 불미스러운 사고 사전예방

○ 교육개요

일정	대상(팀)	인원	교육내용
2021.12.23.(목), 14:00~15:00	새활용타운팀	32	성희롱 판단력 및 성인지 감수성 등
2021.12.23.(목), 15:00~16:00	주차관리팀	4	성희롱 판단력 및 성인지 감수성 등
2021.12.24.(금), 15:00~16:00	교통복지지원팀	15	성희롱 판단력 및 성인지 감수성 등

○ 교육내용

- 성희롱·성폭력 중심의 예방교육
 - 성희롱 판단력, 2차 피해방지와 디지털 성범죄
- 성인지 감수성 증진 교육
 - 공직자의 성인지 감수성에 대한 이해와 필요성



□ 2021년 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 설문조사 실시

- 공사 직원들의 성희롱 판단력 및 성인지 감수성 파악
- 직원들의 성의식 개선 및 문화개선에 활용
- 성희롱·성폭력 예방을 위한 방향성 설정에 활용할 수 있는 자료 축적
- 개선사항을 발굴하여 개선조치를 통해 성에 대한 올바른 가치관 형성
- 타 기관과 차별되는 우리 공사만의 창조적 문화 형성

성인지 감수성

성인지 감수성(gender sensitivity)의 개념에 대한 합의된 정의는 아직 없지만 대체로 성별 간의 차이로 인한 일상생활 속에서의 차별과 유불리함 또는 불균형을 인지하는 것을 말함. 넓게는 성평등 의식과 실천 의지 그리고 성인지력까지의 성인지적 관점을 모두 포함

○ 설문개요

- 설문기간 : 2021. 10. 5. ~ 10. 14.
- 참여인원 : 공사 직원 284명
- 조사내용 : 직장 내 성희롱 판단력 20문항 / 성인지 감수성 20문항
- 조사방법 : 무기명 설문지 문항 체크(각 팀별)

○ 설문결과

- 성희롱 판단력

구분	a. Great (훌륭함)		b. Good (좋음)		좋음이상 합계(a+b)		Bad (나쁨)		전체합계	
	인원	비율	인원	비율	인원	비율	인원	비율	인원	비율
합계	201	71%	50	18%	251	88%	33	12%	284	100%
미래기획부	8	72.7%	3	27.3%	11	100.0%	0	0.0%	11	100%
경영지원부	9	56.3%	6	37.5%	15	93.8%	1	6.3%	16	100%
국민체육센터팀	22	81.5%	4	14.8%	26	96.3%	1	3.7%	27	100%
시민체육시설팀	13	65.0%	7	35.0%	20	100.0%	0	0.0%	20	100%
부곡체육시설팀	13	92.9%	1	7.1%	14	100.0%	0	0.0%	14	100%
초막골캠핑팀	10	83.3%	1	8.3%	11	91.7%	1	8.3%	12	100%
환경관리운영,지원팀	37	82.2%	7	15.6%	44	97.8%	1	2.2%	45	100%
새활용타운팀	21	56.8%	6	16.2%	27	73.0%	10	27.0%	37	100%
주차관리팀	27	55.1%	10	20.4%	37	75.5%	12	24.5%	49	100%
공영차고지팀	11	100.0%	0	0.0%	11	100.0%	0	0.0%	11	100%
교통복지지원팀	20	64.5%	4	12.9%	24	77.4%	7	22.6%	31	100%
개발사업부	10	90.9%	1	9.1%	11	100.0%	0	0.0%	11	100%

- 성희롱 판단력 연도별 비교

부서(팀)	2021년	2020년	증감	비고
공사 전체	88.38%	78.12%	▲10.26%	
미래기획부	100%	100%	-	
경영지원부	93.75%	100%	▼6.25%	감소
국민체육센터팀	96.30%	93.10%	▲3.20%	
시민체육시설팀	100%	75.00%	▲25.00%	
부곡체육시설팀	100%	-	-	
초막골캠핑팀	91.67%	76.92%	▲14.75%	
환경관리운영,지원팀	97.78%	88.89%	▲8.89%	
새활용타운팀	72.97%	42.85%	▲30.12%	
주차관리팀	75.51%	74.55%	▲0.96%	
공영차고지팀	100%	91.67%	▲8.33%	
교통복지지원팀	77.42%	81.25%	▼3.83%	감소
개발사업부	100%	-	-	

- 성인지 감수성 자가진단 부서(팀)별 결과

구분	1~8문항 (성희롱 관대화)	9~15문항 (성역할 고정관념)	16~20문항 (제도화 정도)	전체 평균
평균	4.15	4.23	4.15	4.17
미래기획부	4.32	4.21	4.5	4.34
경영지원부	4.18	4.11	4.19	4.16
국민체육센터팀	3.86	4.09	3.59	3.85
시민체육시설팀	4.33	4.43	4.31	4.35
부곡체육시설팀	4.21	4.08	3.46	3.92
초막골캠핑팀	3.88	3.98	4.03	3.96
환경관리운영,지원팀	3.79	4.15	4.50	4.15
새활용타운팀	4.02	4.08	4.11	4.07
주차관리팀	3.69	3.87	3.78	3.78
공영차고지팀	4.49	4.51	4.51	4.50
교통복지지원팀	4.35	4.55	4.19	4.36
개발사업부	4.64	4.66	4.60	4.63

- 성인지 감수성 연도별 비교

부서(팀)	2021년	2020년	증감	비고
공사 전체	4.17	3.99	▲0.18	
미래기획부	4.34	4.39	▼0.05	
경영지원부	4.16	4.39	▼0.23	
국민체육센터팀	3.85	4.44	▼0.59	
시민체육시설팀	4.35	4.04	▲0.31	
부곡체육시설팀	3.92	-	-	
초막골캠핑팀	3.96	4.23	▼0.27	
환경관리운영,지원팀	4.15	3.94	▲0.21	
새활용타운팀	4.07	4.06	▲0.01	
주차관리팀	3.78	3.73	▲0.05	
공영차고지팀	4.50	3.65	▲0.85	
교통복지지원팀	4.36	3.85	▲0.51	
개발사업부	4.63	-	-	

□ **군포도시공사 성희롱·성폭력 고충심의위원회 재구성**

- 공사 성희롱·성폭력 사건을 심의하기 위하여 전문가들이 포함된 성희롱·성폭력 고충심의위원회 (약칭 '성고충심의위원회')를 구성
- 성희롱·성폭력 사건처리에 관한 정당성 부여
- 직원들의 인권증진을 위한 보호체계 마련
- 성희롱·성폭력 예방을 위한 절차적 체계 수립
 - 공사 성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규 운영
 - 비밀유지서약서, 민감정보처리동의서 등 사건처리 체계 구축

○ **적용범위**

- 공사 사장 및 소속 직원(인턴, 시간제 근로자 등 고용관계에 있는 자)
- 공사 통제범위 내에 있거나 업무관련성이 있는 제3자

○ **피해자 보호 적용 : 피해자, 피해를 입었다고 주장하는 자, 신고자, 조력자, 대리인**

○ **위원회 재구성(2021. 11. 17.)**

- 최초 위원회 구성(2020. 10. 12.) 이후 경영평가 전문위원의 평가의견을 반영하여 외부 전문가를 다수로 구성하여 객관성 및 전문성 증진을 도모함
 - **위원 6명(내부2명, 외부4명), 외부전문가 확대**
 - 외부위원 : 전문가 4명 위촉(임기 2년, 연임가능)
 - 내부위원 : 본부장, 노조 추천 위원

○ **위촉일 : 2021. 11. 17.(신규 외부위원 1명)**

○ **위원 자격 및 추천**

구분	자격	추천	비고
내부위원	본부장	당연직	위원장 역할 수행
	공사 노조 위원	추천	공사 노조에서 추천
외부위원	전문가	위촉	성희롱·성폭력 분야 전문가

○ **위원회 명단**

구분	비고	성별	이름	직위	임기
위원장	내부위원	남	김○○	공사 본부장	재임기간
위원		남	임○○	노조 추천 위원(노조 사무국장)	위촉일 부터 2년
위원	외부위원	남	이○○	○○○○인권지원센터 상담교육전문가	
위원		여	김○○	변호사	
위원		여	신○○	○○가정사랑○○학교 소장	
위원		여	권○○	○○○○ 경기○○지사 대표	

○ 제1회 성희롱·성폭력 고충심의위원회 개최

- 일시: 2021. 3. 16(화), 16:00 ~ 17:30
- 장소: 공사 본부 회의실
- 참석: 성희롱·성폭력 고충심의위원 6명
- 내용: 성희롱·성폭력 관련 보고사항 2건, 검토사항 1건

순번	보고 및 검토사항	비고
제 1 호	2020년 성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방조치 결과보고	보고
제 2 호	2021년 성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방조치 기본계획	보고
제 3 호	2021년 경영평가 윤리경영 지표 (성범죄 등 비윤리 행위 방지 노력 및 사후조치 적절성)	검토

➢ 주요의견 및 권고의견

<우수사례>

- 모바일 신고센터 개설(아이디어 우수)
- 성희롱·성폭력 고충상담원 양성

<주요 질의사항 및 권고의견>

- 2020년 4대폭력 예방조치 결과 중 설문조사 결과에 대한 문의
- 일·가정 양립에 대한 인식의 전환 필요성 전달
- 감정노동자에 대한 교육 정보 전달
- 성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규 및 성희롱·성폭력 예방지침 등 절차에 대한 추가적 검토 필요
※실제 사건 발생 시 절차가 중요하게 작용됨
- 성희롱·성폭력 예방지침의 근로자 표현 노동자로 변경 요청



□ 공사 성희롱·성폭력 고충상담원 양성

- 성희롱·성폭력 고충상담원(약칭 '성고충상담원') 양성 및 실무 역량 강화
- 성희롱·성폭력 고충상담원의 역할 이해 및 상담 기술 훈련으로 공사 고충상담의 효과성을 제고하고 건강한 직장문화 조성
- 성희롱·성폭력 예방을 위한 우수인력 양성
- 공사 직원들의 소통창구 확대 및 인권향상

○ 고충상담원 역할 및 의무

- 성희롱·성폭력 고충상담창구의 업무를 처리하기 위한 인력
- 공공기관은 2인 이상의(남·녀 1인 이상 포함) 고충처리담당자 구성 필수
- 신규 고충상담원은 임명일 기준 6개월 이내 전문교육 이수 필수

✓ 고충상담창구란?

- » 성희롱·성폭력 발생 시 상담 요청 또는 신고 접수를 할 수 있는 "통로"
- » 고충상담원, 신고센터 운영 등 다양한 방식으로 운영 가능
- » 공사 고충상담창구와 고충상담원 업무를 분리하여 운영(예방지침 제8조)
※ "창구"가 물리적 공간만을 의미하지 않음

○ 성고충상담원 명단

연번	성별	소속	성명	자격 취득	비고
1	여성	교통복지지원팀	이○○	2018년	
2	남성	인사총무팀	황○○	2019년	
3	남성	공영차고지팀	박○○	2020년	
4	여성	국민체육센터팀	박○○		
5	여성	환경관리지원팀	김○○	2021년	
6	여성	개발사업부	김○○		
7	남성	안전감사팀	이○○		
8	남성	안전감사팀	김○○		
9	여성	혁신기획팀	임○○		
10	여성	안전감사팀	문○○		

- 한국양성평등교육진흥원 고충상담원 교육 전문과정 수료자
 - 교육기관: 한국양성평등교육진흥원
 - 교육내용
 - ▶ 성희롱·성폭력 판단기술을 위한 성인지 감수성 향상 훈련
 - ▶ 성희롱·성폭력 근절을 위한 조직문화의 특성 및 기관의 역할 이해
 - ▶ 성희롱·성폭력 상황 인지 및 사례분석
 - ▶ 성희롱·성폭력 고충 상담기법 습득 및 역할 실습을 통한 실무능력 증진

□ 성희롱·성폭력 예방을 위한 자체 토의토론

- 청렴의 날을 이용하여 전직원 4대폭력 예방과 관련된 토의토론 수행
 - 4대폭력 예방 방안에 대하여 토의토론(2021. 3월)
 - 성희롱·성폭력 예방과 2차 피해방지를 위한 노력(2021. 7월)

구분	내용
3월	<ul style="list-style-type: none"> • 주제 : 4대폭력 예방 방안에 대하여 토의토론 - 4대폭력 예방 방안에 대하여 토의토론
7월	<ul style="list-style-type: none"> • 주제 : 성희롱·성폭력 예방과 2차 피해방지를 위한 노력 - 직장내 성희롱·성폭력 및 2차 피해에 대한 이해와, 예방을 위한 토의토론

□ **공사 성희롱·성폭력 방지조치 자체 점검**

- 성희롱·성폭력 방지를 위하여 양성평등기본법에서 정한 「성희롱·성폭력 방지조치 관련사항」을 점검하여 직장 내 건전한 성문화 인식개선과 안전한 사회를 조성하는데 기여
- 관련 법규
 - 양성평등기본법 제31조(성희롱 예방교육 등 방지조치)
 - 양성평등기본법 시행령 제19조, 제20조(성희롱예방교육, 성희롱방지조치 등)
 - 군포시 성희롱·성폭력 예방 규정

※ **성희롱·성폭력 방지조치 점검결과 군포시 여성가족과에 제출**

○ **주요 점검사항**

- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 방지조치에 대한 연간계획 수립 여부
- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 예방교육 실시 여부 점검
- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충상담 및 처리 시스템 점검
- 성희롱·성폭력 및 2차 피해 사건발생 시 재발방지대책의 수립·시행

□ **성희롱·성폭력 예방 관련 제도화**

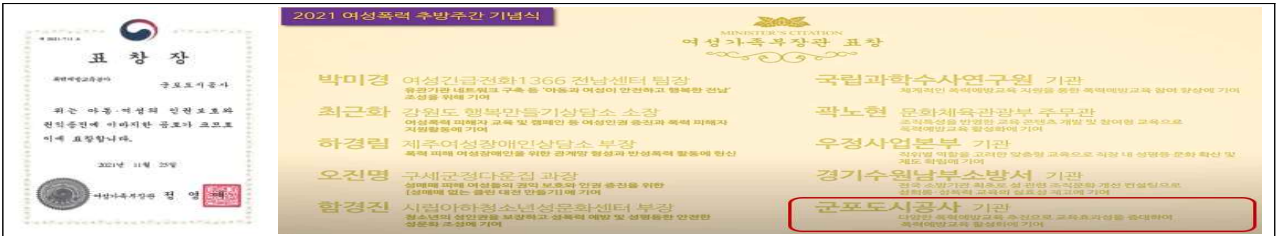
- 「인사규정 시행내규」→징계양정기준(성관련 범죄행위 처벌)
- 「취업규정」 제11장2 직장 내 괴롭힘의 금지
- 성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규
- 성희롱·성폭력 고충처리 매뉴얼·운영지침 개정
 - 관련규정 제·개정 주요내용

제도	내용
인권경영 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> • 조직개편 반영 및 회의 대리참석 불가 <ul style="list-style-type: none"> → 위원의 역할과 의무를 대신하는 대리인의 대리참석은 어떠한 경우에도 불가 • 직장 내 성희롱·성폭력 관련 3개 조항 신설 <ul style="list-style-type: none"> → 제32조(직장 내 성희롱·성폭력 금지), 제33조(직장 내 4대폭력 예방), 제34조(직장 내 4대폭력 예방교육)
성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> • 고충심의위원회 운영을 위한 세부 사항 내규로 제정 <ul style="list-style-type: none"> → 성희롱·성폭력 고충심의위원회 운영에 관한 구체적 사항을 명시
인사규정 시행내규 개정	<ul style="list-style-type: none"> • 징계양정기준에 불법 촬영 조항 신설 <ul style="list-style-type: none"> → 징계양정기준 품위유지의무 위반 항목의 성 관련 범죄행위에서 간통을 삭제하고 불법촬영을 추가 • 음주운전 기준 변경 <ul style="list-style-type: none"> → 비고의 음주운전의 정의에서 혈중알코올농도를 0.05%에서 0.03%로 변경
성희롱·성폭력 및 2차 피해 고충처리 매뉴얼 개정	<ul style="list-style-type: none"> • 군포도시공사 성희롱·성폭력 및 2차 피해 예방지침 개정 <ul style="list-style-type: none"> → 성희롱·성폭력 및 2차 피해 예방 관련 매뉴얼 보안 → 안전감사팀 고충상담원(창구) 및 고충상담원 역할 구분

☐ 성희롱·성폭력 예방 성과

○ 2021년 여성가족부 여성폭력 방지 유공 포상

- 여성폭력 추방주간을 계기로 폭력예방교육 및 내실화에 기여한 유공자 선정
- **폭력예방교육 우수기관 여성가족부 장관표창 수상(11. 25.)**



○ 경기도 지방공기업 최초 폭력예방교육 우수기관 선정

➢ 2020년 폭력예방교육 우수 실적 및 사례 보유

- 폭력예방과 양성평등문화 조성 노력
- 성희롱·성폭력 예방교육 및 관련 교육 실시와 활성화
- 성희롱·성폭력 예방 및 조직문화 인식 제고를 위한 제도개선
- 차별화된 교육 및 사업과 전파로 여성폭력에 대한 인식 개선에 기여

☐ 4대폭력 예방 및 성평등 문화 확산을 위한 주요 교육

<p>가족친화 직장교육 (7시간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 3. 1.~7. 31. • 인원: 201명(전 직원 대상) • 방법: 코로나19 확산 방지를 위한 비대면교육(사이버교육) 실시 • 강사: 한국건강가정진흥원 가족친화지원센터 • 주제: 일과 가정의 균형, 평등한 부부, 양성평등을 위한 변화 	
<p>4대폭력 예방교육 (4시간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 8. 5.~9. 3. • 인원: 281명(전 직원 대상) • 방법: 코로나19 확산 방지를 위한 비대면교육(사이버교육) 실시 • 강사: 지방공기업평가원 이더닝센터 • 주제: 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력(디지털 성범죄, 2차피해 예방) 	
<p>대상별 4대폭력 예방교육 (4시간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 8. 5.~9. 3. • 인원: 281명(전 직원 대상) • 방법: 대상별 특화 대면교육(방역수칙 준수) • 강사: 부서별 자체 전파교육(교육자료 게시판 업로드) • 주제: 일상 속의 4대폭력 예방, 디지털 성범죄 예방, 사건처리절차 	
<p>아동학대 예방교육 (1시간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 8. 9.~9. 8. • 인원: 292명(전 직원 대상) • 방법: 비대면 교육(망고톡 활용) • 강사: 보건복지부 제작 콘텐츠 활용 • 주제: 아동학대 유형과 의심징후, 예방의 구체적 방법 습득 	
<p>찾아가는 성희롱 판단력 및 성인지감수성 개선교육 (1시간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 기간: 12. 23.~24. • 인원: 3개팀 51명(설문조사 결과를 토대로 대상팀 선정) • 방법: 대면교육(방역수칙 준수) • 강사: 안전감사팀 윤리·인권경영 담당자 • 주제: 성희롱 판단력, 2차 피해방지와 디지털 성범죄, 성인지감수성 이해 	

VIII 주요성과

- ▣ 윤리경영을 도입한 이래 윤리경영 체계 구축과 활성화를 위해 추진한 활동의 성과를 확인할 수 있었음
- ▣ 청렴 옴부즈맨 구성, 타 공사와의 협의체 업무협약, 관련 규정 제도 운영 및 정비를 통해 윤리경영 체계 고도화를 이룸
- ▣ 특정감사, 복무점검 등 감사업무를 추진하여 직원들에게 경각심을 부여하고 지속적인 부패예방업무 실현
- ▣ 부패리스크 절감을 위한 효율적인 시스템(부패방지경영시스템)으로 부패를 예방할수 있는 체계가 마련
- ▣ 전년 대비 향상된 윤리경영(사업)의 추진 노력을 통해 임직원의 참여도 제고와 청렴문화의 활성화
- ▣ 폭력예방과 양성평등문화 조성 노력으로 경기도 지방공기업 최초 폭력 예방교육 우수기관 선정
- ▣ 윤리경영을 통한 사회적 가치 창출로 시민께 사랑받는 지속가능한 최고 공기업 비전 수행하는 원동력 확보

IX 행정사항

- ▣ 윤리경영 정착을 위한 각 사업부서 협조 필수
 - 각종 윤리사업 참여 및 협조
 - 부패방지경영시스템(ISO37001) 운영 참여 협조
 - 2022년 준법경영시스템(ISO3701) 도입 관련 협조
 - 청렴도 조사, 청렴의 날 등 윤리사업 참여 필수
- ▣ 2021년도 윤리경영 종합 결과보고서 발간 및 내·외부 공개를 통한 전파
 - 홈페이지 및 그룹웨어 게시, 지방 공사·공단 전파

- [붙임] 1. 군포도시공사 윤리헌장 1부
 2. 군포도시공사 청렴이행결의문 1부

붙임1

군포도시공사 윤리헌장

우리 공사는 “시민이 행복한 삶의 파트너” 를 미션으로 하고 “시민께 사랑받는 지속가능 군포도시공사(GUC)” 를 비전으로 하여 시민의 건강한 삶과 행복한 생활을 위한 서비스를 제공함은 물론 지역사회 발전에 선도적 역할을 수행하는 자랑스러운 지방공기업으로서 시민에게 사랑과 신뢰를 받고 사회적인 책임을 다하는 최우수 공사가 되고자 다음과 같이 다짐한다.

하나, 우리는 언제나 고객과 함께하고, 고객의 입장에서 생각하고 행동하며, 고객의 행복을 먼저 생각하는 고객중심 경영을 실천한다.

하나, 우리는 윤리적 가치관을 바탕으로 정직과 신뢰 속에 제반 규정을 준수하고, 공명정대한 일처리로 부패방지과 깨끗한 조직문화 구현에 앞장선다.

하나, 우리는 임직원 각자의 인격을 존중하고 차별대우를 하지 않으며, 균등한 기회를 제공하고 공정한 평가를 받도록 하는 한편 임직원 삶의 질 향상을 위하여 노력한다.

하나, 우리는 지역사회 구성원으로서 나눔 경영을 통해 공익활동에 적극 참여함으로써 지역사회 발전에 이바지한다.

하나, 우리는 자연보호 및 환경오염 방지에 노력함으로써 쾌적한 문화생활 환경을 조성하는데 최선을 다한다.

붙임2

군포도시공사 청렴이행결의문

나는 자랑스러운 군포도시공사의 직원으로서 부정부패를 근절하고 정직한 사회를 만드는 데 모범이 될 것을 다짐하면서 다음과 같이 청렴 이행을 결의하고자 한다.

하나. 나는 법과 원칙을 준수하고 부정부패를 예방하여 청렴한 공사 구현을 위해 솔선수범한다.

하나. 나는 어떠한 금품수수, 향응접대를 받지 않으며 청렴성을 해치는 행동을 하지 않는다.

하나. 나는 직무와 관련하여 권한남용, 이권개입, 알선, 청탁을 하지 않는다.

하나. 나는 직무상 인지한 공사 및 개인의 정보를 사적인 용도로 사용하지 않는다.

하나. 나는 사익보다 공익을 우선하며 업무수행 과정에서 부당한 이익을 추구하지 않는다.

군포도시공사 임직원 일동